

# **POLÍTICA I OBJECTIUS DE QUALITAT ESDI TRIENNI 2018-2020**

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| INTRODUCCIÓ.....                                                                      | 2  |
| 1.1 .- Política i d'assegurament de la qualitat acadèmic-docent .....                 | 2  |
| 1.2 .- Disseny i aprovació dels programes formatius .....                             | 4  |
| 1.3.- Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat .....               | 5  |
| 1.4 .- Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat.....           | 5  |
| 1.5 .- Professorat.....                                                               | 6  |
| 1.6 .- Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat .....                          | 7  |
| 1.7 .- Gestió de la informació (gestió de dades i comunicació interna i externa)..... | 8  |
| 1.8 .- Informació pública (general) .....                                             | 9  |
| 1.9.- Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes.....                     | 10 |
| 1.10.- Assegurament extern de la qualitat de manera cíclica.....                      | 11 |
| 1.11.- Relació universitat - empresa.....                                             | 12 |
| 1.12.- Internacionalització .....                                                     | 13 |

## INTRODUCCIÓ

La Política d'assegurament de la qualitat de l'SGIQ de l'ESDI parteix de les directrius de POLÍTICA DE QUALITAT I INNOVACIÓ ACADÈMICODOCENT DE LA UNIVERSITAT RAMON LLULL (PLA D'ACCIONS PER AL TRIENNI 2017-2019).

### 1.1 .- Política d'assegurament de la qualitat acadèmicodocent

#### Estàndard

L'ESDI ha de disposar d'una política clara d'assegurament de la qualitat que sigui pública i que formi part de la seva gestió estratègica. Les unitats organitzatives de l'ESDI han de desenvolupar i aplicar aquesta política a través d'estructures i processos adequats expressats en el Manual de Qualitat i, alhora, implicar-hi els agents externs interessats.

#### Directriu

Les polítiques i els processos són els pilars principals d'un sistema institucional coherent d'assegurament de la qualitat que forma un cicle de millora continuada i contribueix a la rendició de comptes de la institució. Es tracta de desenvolupar una cultura de la qualitat en què totes les unitats organitzatives de l'Escola es facin responsables de la qualitat i es comprometin a assegurar-la en tots els àmbits de la institució. Per facilitar-ho, aquesta política té un estatus formal i és d'accés públic.

El Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) és l'eina mitjançant la qual es concreta i es defineix el desenvolupament i la implementació de la política de qualitat acadèmicodocent. En aquest sentit el SGIQ-ESDI ha de ser públic i estar sotmès a revisió contínua, per tal d'ajustar-se a la realitat del centre.

#### Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que a l'ESDI com a institució s'aprofundeixi en la importància i legitimació de la seva Unitat tècnica de Qualitat (UTQ) gestora del Sistema de Gestió Interna de la Qualitat (SGIQ).

- a) Acció: Promoure i consolidar el paper de la UTQ en el marc dels processos interns del centre, en relació als seus responsables i en relació al Rectorat. Procés D0SEG.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*, Equip SGIQ del l'ESDI.

Indicador/Evidència: Elaboració d'un informe anual (de diagnòstic el primer any, de seguiment el segon any i de valoració final el tercer any) del grau de participació de les UTQ en els processos de presa de decisions de centre i Rectorat.

Objectiu 2: Que l'ESDI disposi de mecanismes que promoguin la corresponsabilització en els processos d'assegurament de la qualitat, per millorar l'eficàcia de les polítiques de qualitat i fomentar la implicació dels diferents actors en el desenvolupament d'una cultura de la qualitat.

- a) Acció: Treballar referenciant sempre la taula on es defineixin els diferents graus de responsabilitat dels agents implicats en els processos d'assegurament de la qualitat, per consolidar la seva participació. Procés D1OBJ.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*. *Equip SGIQ del l'ESDI*. Agents responsables dels processos.

Indicador/Evidència: Taula de processos y responsables implicats en els processos del SGIQ. (Taula de responsables dels processos v2.1 )

Objectiu 3: Que l'ESDI promogui i millori la transparència interna i externa del SGIQ, dels seus  
D1OBJ-COMU-G-2020-09-15

mecanismes i els seus canals de participació. Procés D7INFO.

- a) Acció: Vetllar per l'assegurament de la transparència del SGIQ-ESDI, tan interna com externa, amb processos adaptats als comuns transversals de la URL.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI. Equip SGIQ del l'ESDI.*

Indicador/Evidència:

Processos nous/revisats aprovats dins del SGIQ que vetllen per l'assegurament de la transparència.

Documents del SGIQ que es poden consultar en obert. Resultats de les acreditacions de les titulacions.

Objectiu 4: Que l'ESDI disposi de processos en relació a la integritat i la llibertat acadèmiques, a la vigilància contra el frau acadèmic, la prevenció de la intolerància de qualsevol tipus i la discriminació contra els estudiants o el personal. Procés D3MTD.

- a) Acció: Establir recursos i eines que permetin vetllar per la integritat i la llibertat acadèmiques, la vigilància contra el frau acadèmic, la prevenció de la intolerància de qualsevol tipus i la discriminació contra els estudiants o el personal.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI. Secretaria General de la URL, Vicerectorat de RRII i Estudiants (Obs. Igualtat Oportunitats), Vicerectorat de Recerca i Innovació (Càtedra Ethos), Sindicatura de Greuges, Gerència.*

Indicador/Evidència: Accions realitzades per cada unitat responsable per establir criteris, recursos i eines que permetin vetllar per la integritat i la llibertat acadèmiques, la vigilància contra el frau acadèmic, la prevenció de la intolerància de qualsevol tipus i la discriminació contra els estudiants o el personal.

Objectiu 5: Projectar el Campus d'Excel·lència Internacional Aristos Campus Mundus (ACM) com a marc per al reconeixement de la qualitat acadèmicodocent de la URL en els seus diferents àmbits. Procés D3AVL.

- a) Acció: Aprofitar i motivar al professorat a participar en els espais de trobada promoguts per la URL per compartir bones pràctiques així com aprofitar i motivar al professorat a presentar-se a les distincions a la innovació docent.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI.*

Indicador/Evidència:

Nombre de participants en les Jornades d'innovació educativa o de qualitat de la URL. Millora en la comunicació de les distincions a la innovació docent.

## 1.2 .- Disseny i aprovació dels programes formatius

### Estàndard

L'ESDI ha de comptar amb processos per al disseny i l'aprovació dels seus programes formatius per tal que satisfacin els objectius establerts, incloent-hi els resultats d'aprenentatge previstos, la titulació que s'obté en finalitzar un programa i el nivell corresponent del marc nacional i europeu de titulacions de l'educació superior.

### Directriu

Cal tenir ben definits els processos d'avaluació ex i ante dels dissenys de les titulacions per tal de proporcionar als estudiants els coneixements acadèmics i les habilitats necessàries, incloent-hi les que són transferibles, que poden influenciar el seu desenvolupament personal i ser aplicades en les seves futures carreres professionals.

### Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI disposi de processos formals de disseny i aprovació dels programes formatius alineats amb les estratègies institucionals, en els que hi participin estudiants, experts externs i d'altres grups d'interès. Procés D2NEW.

- a) Acció: Diagnosi i formalització, mitjançant evidències, de la participació dels diferents grups d'interès (estudiants, PAS, ocupadors, ...) necessaris per garantir la qualitat de les propostes de nous programes formatius).

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*, Equip SGIQ del l'ESDI.

Indicador/Evidència:

Informe d'avaluació dels grups d'interès participants en els processos. Evidències formalitzades i categoritzades.

- b) Acció: A partir del procés de diagnosi realitzat, proposar millores per promoure la participació dels diferents grups d'interès.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*, Equip SGIQ del l'ESDI.

Indicador/Evidència:

Accions de millora proposades.

Accions de millora implementades.

- c) Acció: Elaboració d'informes previs i complementaris al desenvolupament de noves propostes de títols oficials per a la detecció de necessitats formatives, d'interès social i de mercat.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*, Equip SGIQ del l'ESDI.

Indicador/Evidència:

Informes elaborats.

Adequació de les propostes enviades a verificació.

### 1.3.- Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat

#### Estàndard

L'ESDI ha de garantir que els programes formatius s'ofereixen d'una manera que animi l'alumnat a adoptar un paper actiu en la creació del procés d'aprenentatge, i que l'avaluació dels estudiants reflecteix aquest enfocament.

#### Directriu

És necessari que els processos d'ensenyament i aprenentatge estiguin centrats en l'alumnat i estimulin la motivació, l'autoreflexió i la participació dels estudiants en el procés d'aprenentatge. Cal disposar també de criteris clars i rigorosos en relació als processos d'avaluació dels estudiants per tal de valorar adequadament la progressió i el futur professional dels estudiants.

#### Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI disposi de mecanismes per avaluar i revisar el model d'ensenyament-aprenentatge, alineat amb les directrius europees d'assegurament de la qualitat acadèmico-docent (*European Standards and Guidelines*), per a la seva actualització i millora. Procés D3MTD.

- a) Acció: Desenvolupar processos d'avaluació del desenvolupament del model E-A.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*.

Indicador/Evidència: Processos d'avaluació realitzats.

- b) Acció: Aprofitar els espais comuns promoguts per la URL per compartir planstransversals de formació i d'actualització del professorat en l'àmbit de l'E-A.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*, *Vicerektorat de Política Acadèmica (Comissió d'Innovació)*.

Indicador/Evidència: Nombre de participants en les activitats realitzades.

### 1.4.- Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat

#### Estàndard

L'ESDI ha de vetllar per la correcta aplicació de les normatives establertes i publicades que abastin totes les fases del «cicle de vida» de l'alumnat (admissió, progressió, reconeixement, certificació, inserció laboral, formació contínua d'alumni...).

#### Directriu

L'ESDI ha d'oferir les condicions i el suport necessaris perquè els estudiants progressin en la seva trajectòria acadèmica, fet que redunda en benefici dels estudiants individuals, els programes, la pròpia Escola i els sistemes. És essencial disposar de procediments d'admissió, reconeixement i finalització adequats als objectius previstos, sobretot en relació a la mobilitat de l'alumnat dins un mateix sistema o entre diferents sistemes d'educació superior.

Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI vetlli i formalitzi oportunament tots aquells aspectes comuns corresponents a aquells processos d'accés, admissió i normatives acadèmiques, així com garantir la màxima traçabilitat de l'estudiant tenint en compte tota la seva trajectòria acadèmica. Processos D3ACC i D6LAB.

- a) Acció: Vetllar i mantenir actualitzats els processos i criteris d'accés i admissió als títols oficials tenint com a referència els marcs normatius i les memòries de les titulacions oficials verificades.

Agents implicats: *Departament d'admissions, Secretaria acadèmica de l'ESDI, Equip Directiu de l'ESDI, Equip SGIQ del l'ESDI.*

Indicador/Evidència: Processos/criteris executats.

- b) Acció: Elaborar i consensuar una normativa acadèmica comuna amb URL que reculli els aspectes bàsics i principals d'ordre legal de l'àmbit acadèmic.

Agents implicats: *Departament d'admissions, Secretaria acadèmica de l'ESDI, Equip Directiu de l'ESDI, Equip SGIQ del l'ESDI.*

Indicador/Evidència: Normativa consensuada amb la URL.

- c) Acció: Potenciar els processos de seguiment de l'expedient acadèmic de l'estudiant i del Suplement Europeu al Títol (SET).

Agents implicats: *Secretaria acadèmica de l'ESDI.*

Indicador/Evidència: Recull d'evidències dels processos de seguiment.

## 1.5 .- Professorat

### Estàndard

L'ESDI ha de vetllar per la qualitat i competència del seu professorat. Ha de comptar amb processos justos i transparents de contractació i un sistema d'avaluació consensuat que permeti conèixer i valorar el desenvolupament professional dels seus equips docents.

### Directriu

És necessari que els docents dels centres coneguin l'impacte de la seva tasca pedagògica per tal de poder-la valorar i millorar. De la mateixa manera, l'ESDI ha d'oferir al seu professorat la possibilitat d'avançar en la seva carrera professional, ja sigui mitjançant projectes d'actualització docent, donant suport a projectes i iniciatives innovadores, etc.

Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI persisteixi en l'assoliment dels requisits legals i de garantia de qualitat en la dimensió del professorat. Procés D4PDI.

- a) Acció: Avançar en els processos d'avaluació continuada del compliment dels requisits mínims que la legislació vigent, LOMLOU, estableix respecte als indicadors de professorat de les universitats privades.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*.

Indicador/Evidència: Professorat que assoleix els requisits mínims que la legislació vigent, LOMLOU, estableix respecte al professorat de les universitats privades.

- b) Acció: Participar en el seguiment del model d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la URL acreditat per AQU Catalunya (programa DOCENTIA) i en especial la millora de l'eficàcia i l'eficiència de l'instrument de l'enquesta als estudiants.

Agents implicats: *Equip Directiu de l'ESDI (SGIQ-ESDI i OEC-ESDI)*, Vicerectorat de Política Acadèmica (Comissió de Qualitat).

Indicador/Evidència:  
Resultats de DOCENTIA.  
Increment % de resposta a les enquestes.

- c) Acció: Identificar, revisar i explicitar els criteris d'assignació de professorat especificats durant els processos d'acreditació de les titulacions (especialment del professorat de primer curs, pràcticum, PFG i PFM) i, quan sigui necessari, valorar altres competències específiques per al desplegament de les titulacions (per exemple, la competència lingüística en el cas de títols que siguin implementats en una tercera llengua).

Agents implicats: *Comitè directiu de l'ESDI, Direcció acadèmica de l'ESDI*, Vicerectorat de Política Acadèmica (Comissió de Qualitat), Vicerectorat de Política Acadèmica (Comissió de Títols Oficials).

Indicador/Evidència:  
Informes revisats.  
Criteris validats.  
Informe de valoració de la idoneïtat dels criteris d'assignació i d'altres competències específiques

Objectiu 2: Que l'ESDI comparteixi experiències innovadores, tant sobre mètodes d'ensenyament com de l'ús de noves tecnologies, desenvolupades en els altres centres/institucions. Procés D3MTD.

- a) Acció: Continuar participant en les Jornades URL entorn de la innovació docent, complementàries a les Jornades ACM.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI*, Vicerectorat de Política Acadèmica (Comissió d'Innovació).

Indicador/Evidència: Nombre de participants en les jornades realitzades.

## 1.6 .- Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat

### Estàndard

L'ESDI ha de vetllar per l'adequació i accessibilitat dels seus recursos i serveis de suport a les necessitats d'aprenentatge de l'alumnat.

### Directriu

És necessari que els recursos i serveis destinats a l'aprenentatge siguin accessibles per als seus usuaris, i que se'n faci un seguiment periòdic per garantir-ne la seva qualitat i bon funcionament. Aixímateix l'ESDI ha de vetllar per les necessitats d'una població estudiantil diversa (que inclou, per exemple, estudiants de franges d'edat més avançades, a temps parcial, que treballen, internacionals, estudiants amb discapacitats, etc.).

Cal impulsar el canvi cap a l'aprenentatge centrat en l'alumnat i cap a modalitats flexibles d'aprenentatge i ensenyament.

Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI garanteixi que tots els recursos s'adeqüen als objectius previstos i són accessibles, i que els estudiants estan informats dels serveis de què disposen. Procés D5SERV

- a) Acció: Dur a terme un seguiment sobre el grau d'adequació, actualització i accessibilitat dels recursos materials i serveis propis de l'ESDI i valorar-ne les oportunitats de millora.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI, Responsable d'Infraestructures de l'ESDI.*

Indicador/Evidència: Informe de valoració anual sobre el grau d'adequació, actualització i accessibilitat dels recursos materials i serveis de l'ESDI.

Objectiu 2: Que l'ESDI potenciï activament les polítiques d'inclusió i diversitat.

- a) Acció: Analitzar el grau d'adequació dels serveis a l'atenció a la diversitat i les bones pràctiques desenvolupades en aquest àmbit.

Agents implicats: *Comitè de direcció de l'ESDI, Vicerectorat de RRII i Estudiants (Obs. Igualtat Oportunitats).*

Indicador/Evidència: Informe de valoració del grau d'adequació dels serveis a l'atenció a la diversitat en les instal·lacions de l'ESDI, que recull les bones pràctiques desenvolupades.

Objectiu 3: Que l'ESDI disposi dels mecanismes apropiats per garantir la participació del personal administratiu, de suport i estudiants en els cicles de millora dissenyats en els SGIQ.

- a) Acció: Fer un diagnòstic de l'estat de participació del personal administratiu i de suport, així com dels estudiants, en els processos de millora descrits en els SGIQ i valorar-ne les oportunitats de millora.

Agents implicats: *Comitè de direcció de l'ESDI, Direcció acadèmica de l'ESDI, Responsable del SGIQ-ESDI.*

Indicador/Evidència:

Informe de valoració de l'estat de participació del personal administratiu i de suport en els processos del SGIQ. Oportunitats de millora detectades.

Objectiu 4: L'ESDI ha de vetllar per l'adequació de les eines i dels recursos tecnològics que ofereix al l'alumnat, de forma que siguin reflex del recursos i tècniques que s'utilitzen en



àmbit professional.

- a) Acció: L'ESDI procurarà que aquelles noves eines i tecnologies que es consideri que poden tenir llarg recorregut i repercussió en el desenvolupament de la professió siguin testejades, sempre que sigui possible, per plantejar la seva inclusió en el programa formatiu.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI, Responsable d'Infraestructures de l'ESDI, Responsables d'àmbit de l'ESDI.*

Indicador/Evidència:

Informe de resultats de les proves efectuades amb tecnologies emergents. Informes de serveis en fase de testeig.

## 1.7 .- Gestió de la informació (gestió de dades i comunicació interna i externa)

### Estàndard

L'ESDI ha de comptar amb sistemes de recollida d'informació que li permetin obtenir dades de referència i indicadors rellevants sobre el funcionament de les seves unitats organitzatives per a la gestió eficaç dels seus programes i d'altres activitats.

### Directriu

És necessari que els sistemes de recollida d'informació s'ajustin als objectius de la institució i a la seva realitat. D'aquesta manera es podrà assegurar que les dades que es recopilen són fiables, significatives i útils per realitzar l'anàlisi corresponent. Cal incorporar processos eficaços per recollir i analitzar informació sobre els programes d'estudi i altres activitats en el sistema d'assegurament intern de la qualitat.

### Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI disposi d'espais, estratègies i mecanismes suficients per garantir el compliment dels nivells de transparència exigits pels seu SGIQ i per les agències de qualitat externes, i la fiabilitat de les dades que es publiquen. Procés D7INFO.

- a) Acció: Revisar i consensuar una definició clara i uniforme dels indicadors que permeti la generalització del seu ús i una difusió pública que garanteixi la màxima fiabilitat de les dades.

Agents implicats: *Comitè de direcció de l'ESDI, Direcció acadèmica de l'ESDI, Responsable del SGIQ\_ESDI.*

Indicador/Evidència: Indicadors actualitzats.

Objectiu 2: Que l'ESDI disposi de mecanismes per enfortir el seguiment de les trajectòries professionals dels Alumni.

- a) Acció: Promocionar les accions als serveis d'Alumni i borsa de treball i valorar-ne les oportunitats de millora.

Agents implicats: *Borsa de treball i Associació d'alumni de l'ESDI.*

Indicador/Evidència: Processos de seguiment identificats. implementats. Oportunitats

de millora detectades.

## 1.8 .- Informació pública (general)

### Estàndard

L'ESDI ha de garantir que la informació que es publica periòdicament en els diferents canals de comunicació sobre les seves activitats i els programes formatius és clara, rigorosa, objectiva, actualitzada i de fàcil accés.

### Directriu

Cal que la informació pública de les titulacions i programes faci referència a tots els aspectes que s'hicontemplen (desenvolupament operatiu dels ensenyaments, indicadors relacionats, etc.). Així mateix ha d'estar ben acotada als grups d'interès a qui va destinada, com són els estudiants actuals i futurs, graduats, altres parts interessades i el públic en general.

### Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI disposi de mecanismes que garanteixin el compliment dels nivells de transparència i fiabilitat de les dades publicades, segons els estàndards de qualitat requerits. Procés D7INFO.

- a) Acció: Auditar la congruència de la informació pública disponible al web de l'ESDI i el web de URL amb les exigències de les agències de qualitat externes i establir, si escau, plans de millora associats.

Agents implicats: Secretaria acadèmica de l'ESDI, Unitat de Comunicació de l'ESDI.

Indicador/Evidència: Informe de valoració sobre l'adequació de la informació pública disponible.

- b) Acció: Auditar la validesa i fiabilitat de les fonts d'informació pública externes (Winddat, EUC, Què i Per què, etc.) fent-ne un seguiment específic, per tal d'evitar informacions contraposades amb les fonts d'informació pròpies.

Agents implicats: *Comitè de direcció de l'ESDI*, Equip SGIQ-ESDI.

Indicador/Evidència: Fonts d'informació pública auditades. Incidències detectades.

## 1.9 .- Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes

### Estàndard

L'ESDI ha de comptar amb processos de seguiment i revisió dels programes formatius per garantir que assoleixen els objectius previstos i que responen a les necessitats de l'alumnat i la societat. Aquestes revisions han de comportar una millora continuada dels programes i les accions que se'n deriven s'han de comunicar a totes les parts interessades.

### Directriu

El seguiment, l'examen i la revisió periòdics dels programes d'estudi tenen com a objectiu garantir que l'oferta educativa continua sent adequada i crear un entorn d'aprenentatge favorable i eficaç per a l'alumnat.

Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI consolidi els mecanismes per al seguiment efectiu dels programes formatius. Procés D2SEG.

- a) Acció: Revisar i millorar els processos de seguiment de les titulacions per tal d'incrementar l'eficàcia dels mecanismes de participació i de *feedback* a l'alumnat i altres grups d'interès, boi assegurant-ne la implicació plena de l'Equip Directiu del centre en aquests processos.

Agents implicats: *Comitè de direcció de l'ESDI, Direcció acadèmica de l'ESDI, Responsable delSGIQ\_ESDI.*

Indicador/Evidència: Accions de millora acordades.

- b) Acció: Consolidar el mapa i el calendari d'execució dels informes de seguiment a reportar a laUQIAD.

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI, Responsable del SGIQ\_ESDI.*

Indicador/Evidència:

Mapa i calendari d'execució d'informes.

Informes de seguiment realitzats anualment.

- c) Acció: Fer un diagnòstic i seguiment de la congruència entre el perfil formatiu de les titulacionsdefinit en les memòries verificades i les evidències documentades de les consecucions dels estudiants (PFG, PFM i pràctiques externes).

Agents implicats: *Direcció acadèmica de l'ESDI, Vicerektorat de Política Acadèmica (Comissióde Títols Oficials), Vicerektorat de Política Acadèmica (Comissió de Qualitat).*

Indicador/Evidència: Valoracions recollides en els informes de seguiment.

Objectiu 2: Que l'ESDI garanteixi l'eficiència del sistema d'enquestes de satisfacció dels estudiants, i d'altres col·lectius, cercant el màxim consens i simplicitat dels procediments. Procés D6ENQ.

- a) Acció: Consensuar calendaris i instruments per recollir la satisfacció dels diferentsgrups d'interès (graduats, titulats de màster, ocupadors).

Agents implicats: *Secretaria acadèmica de l'ESDI, Equip de l'SGIQ –ESDI, Vicerektorat de Política Acadèmica (Comissió de Qualitat), Vicerektorat de Política Acadèmica (Comissió de Títols Oficials).*

Indicador/Evidència: Eina informàtica operativa.

#### 1.10 .- Assegurament de la qualitat de manera cíclica

##### Estàndard

L'ESDI ha de garantir l'assoliment dels estàndards de qualitat d'acord amb els estàndards i directrius europees (ESG) i les agències de qualitat, i s'ha de sotmetre a processos d'avaluació externa de formacíclica.

## Directriu

L'assegurament extern de la qualitat, en les seves diverses modalitats, serveix per verificar l'eficàcia de l'assegurament intern de la qualitat i de catalitzador per a la millora i oferir noves perspectives a la institució. També proporciona informació per garantir a la institució i al públic la qualitat de les activitats de la institució.

Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI disposi d'informació objectiva i contrastada d'anàlisi comparativa externa que permeti assolir el màxim reconeixement possible en cadascun dels estàndards de les agències de qualitat universitària. Procés d'acreditació dels títols.<sup>1</sup>

- a)** Acció: Realitzar estudis globals de meta-avaluació dels processos i resultats d'acreditació de les titulacions, realitzant una comparativa a nivell de sistema universitari per detectar els punts forts i punts febles de les titulacions per a la seva millora contínua.

Agents implicats: *Comissió de qualitat de l'ESDI*.

Indicador/Evidència:

Estudis de meta-avaluació realitzats.

Posicionament de l'ESDI en la comparativa a nivell de sistema universitari.

Titulacions acreditades vers l'excel·lència.

- b)** Acció: Realitzar accions sobre els resultats obtinguts en aquests estudis.

Agents implicats: *Unitat de comunicació de l'ESDI*.

Indicador/Evidència: Accions de comunicació realitzades. Accions d'assessorament realitzades.

Objectiu 2: Que l'ESDI consolidi de manera efectiva els mecanismes per integrar en el seu cicle de millora contínua els resultats dels processos d'acreditació i/o optimitzar l'impacte dels processos externs d'acreditació en els seus cicles de millora contínua. Procés D2SEG.

- a)** Acció: Recollir i analitzar les millores incorporades en les titulacions oficials dels centres com a conseqüència dels processos d'acreditació.

Agents implicats: *Comitè de direcció de l'ESDI, Direcció acadèmica de l'ESDI, Vicerectorat de Política Acadèmica (Comissió de Qualitat)*.

Indicador/Evidència:

Millores implementades com a conseqüència dels processos d'acreditació.

<sup>1</sup> Procés D8ACR pendent de definir i incorporar al SGIQ-ESDI

## 1.11 .- Relació universitat – empresa

### Estàndard

L'Escola Superior de Disseny ESDI ha de vetllar per la vinculació de les empreses en la seva activitat docent.

## Directriu

L'ESDI ha de procurar la màxima adequació possible dels seus ensenyaments a les necessitats reals de la societat en general i les empreses en particular com a directriu de qualitat per a facilitar la futura inserció laboral dels titulats.

Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Que l'ESDI aprofiti la seves relacions properes a la indústria per establir una col·laboració docent efectiva que permeti adaptar els projectes educatius a casos reals de necessitats actuals de les empreses més innovadores. Procés D6EMPR.

- a) Acció: Establir convenis de col·laboració docent amb empreses per aconseguir que els projectes docents amb objectius d'aprenentatge previstos estiguin basats en projectes empresarials reals.

Agents implicats: Director del Departament de recerca/Responsables dels àmbits docents, *Desenvolupament corporatiu*.

Indicador/Evidència:

Nombre de convenis docents signats amb empreses.

Nombre d'alumnes que han participat.

- b) Acció: Establir convenis de realització de pràctiques amb empreses innovadores que puguin aportar valor diferencial empresarial complementari a la formació acadèmica.

Agents implicats: Director del Departament de recerca/Responsables dels àmbits docents, Secretaria acadèmica de l'ESDI, *Desenvolupament corporatiu*.

Indicador/Evidència:

Nombre de convenis de pràctiques en empreses.

Nombre d'alumnes que han realitzat pràctiques en empreses.

- c) Acció: Aprofitar l'assignatura de Intensificació departamental del Grau en Disseny per captar projectes de recerca aplicada amb empreses que permetin la integració d'alumnes de darrers cursos en tasques de recerca del Departament i propiciar futures vocacions d'investigadors.

Agents implicats: *Director del Departament de recerca*/Responsables dels àmbits docents

Indicador/Evidència: Nombre d'alumnes residents implicats/curs.

## 1.12 .- Internacionalització

Estàndard

L'ESDI aposta per la internacionalització com un tret significatiu del seu projecte educatiu. Per tant ha de vetllar per la mobilitat, tant dels estudiants com dels professorat, en el dos sentits de la mobilitat. De l'ESDI a la resta del món i de la resta del món a l'ESDI.

Directriu

Propiciar la mobilitat dels alumnes i professors de l'ESDI a universitats estrangeres ajuda a

ampliar la seva visió professional i adquirir noves competències que li incrementen la seva capacitat. A més d'això, permet difondre el coneixement dels estudis de l'ESDI a altres països.

Propiciar la mobilitat d'alumnes i professors estrangers a l'ESDI enriqueix l'aprenentatge dels nostres alumnes i facilita la col·laboració d'intercanvi a nivells més profunds amb les universitats de procedència.

Objectius, accions, agents, indicadors/evidències

Objectiu 1: Aconseguir que estudiar a l'ESDI sigui formar part d'una comunitat creativa internacional. Procés D3MOV.

- a) Acció: Establir convenis de col·laboració i intercanvi amb totes les universitats estrangeres que tinguin ensenyaments similars o complementaris als de l'ESDI.

Agents implicats: *Responsable de RRll de l'ESDI*, *Vicerektorat de RRll de la URL*.

Indicador/Evidència: Nombre de convenis actius amb universitats internacionals.

Objectiu 2: Promocionar de manera eficaç la informació de possibilitat d'internacionalització tant als estudiants com al professorat i el personal d'administració.

- a) Acció: Publicar guies informatives i fer sessions informatives.

Agents implicats: *Responsable de RRll de l'ESDI*.

Indicador/Evidència: Nombre d'estudiants d'ESDI acollits en universitats estrangeres. Nombre d'estudiants d'incoming.  
Nombre de personal de l'ESDI acollit al programa.

Objectiu 3: Aconseguir que en la docència de l'ESDI participin professors d'altres universitats que aportin la visió d'internacionalització que enriqueixi l'aprenentatge dels estudiants.

- a) Acció: Incorporar conferències, seminaris i estades de professors de les universitats estrangeres amb les que es té un conveni subscrit.

Agents implicats: *Responsable de RRll de l'ESDI*.

Indicador/Evidència: Informe sobre les estades, seminaris i conferències de professors internacionals.