

CODI ÈTIC

Escola Superior de Disseny - ESDI

Responsable de Qualitat i Serveis Jurídics

Versió 1.3 – 10 de març de 2026

Versions anteriors:

Versió 1.1 – 6 de maig de 2021

Versió 1.2 – 26 de juliol de 2022

Preàmbul.....	1
1. Llibertat acadèmica.....	1
2. Responsabilitat professional.....	2
3. Conducta dels membres de la comunitat ESDI.....	2
4. Integritat personal, científica i acadèmica.....	5
5. Honestedat.....	6
6. Respecte.....	7
7. Igualtat de drets.....	7
8. Privacitat i confidencialitat.....	8
9. Sostenibilitat i relacions solidàries.....	9
10. Males pràctiques a evitar.....	9
11. Interpretació del Codi.....	10
12. Infraccions i obertura d'expedients.....	10

Preàmbul

El present document complementa el **Reglament de drets i deures de l'estudiantat de l'ESDI** i el **Codi deontològic del personal de la Fundació d'ESDI (FUNDIT)** i dels seus **col·laboradors**, i n'estén l'aplicació a l'àmbit de la recerca, la transferència de coneixement i altres tasques vinculades a l'organització del centre.

L'objectiu d'aquest Codi és recordar a tots els membres de la comunitat universitària —incloent-hi l'alumnat i els col·laboradors externs— la importància de comprometre's amb uns valors ètics compartits, així com concretar aspectes pràctics per a la seva correcta aplicació.

L'**Escola Superior de Disseny ESDI**, centre adscrit a la **Universitat Ramon Llull**, compleix les obligacions establertes per la legislació vigent i promou els principis i valors ètics inherents a la seva activitat docent, investigadora i de gestió.

A aquest efecte, ESDI es regeix pel present **Codi Ètic i de Bones Pràctiques**, que actua com a guia orientadora dels drets i deures de la comunitat ESDI en l'exercici responsable de la llibertat acadèmica, amb la finalitat d'afavorir la qualitat en la docència, la recerca, la transferència de coneixement i l'administració de serveis.

1. Llibertat acadèmica

- 1.1. Els membres de la comunitat universitària tenen dret a la lliure producció humanística, artística, científica i tècnica, dins d'un marc que respecti la dignitat, la llibertat, l'equitat i l'intimitat de totes les persones.
- 1.2. Tots els membres de la comunitat d'ESDI tenen dret a expressar-se i organitzar-se lliurement, amb els límits establerts pels Estatuts de la Universitat Ramon Llull, la normativa interna d'ESDI, la legislació vigent i els principis de respecte i integritat personal.
- 1.3. ESDI valora i incentiva l'organització de l'estudiantat a través dels seus òrgans de representació i garanteix la llibertat d'expressió, la participació i l'organització en els espais acadèmics i institucionals corresponents.
- 1.4. El personal acadèmic té dret a la llibertat de càtedra, entesa com la lliure difusió del pensament en l'exercici de l'activitat docent, que s'haurà de desenvolupar sempre amb objectivitat, rigor científic, respecte als drets humans, i una metodologia adequada a la naturalesa de l'activitat. Aquesta llibertat ha d'estar orientada a la recerca de la veritat, l'esperit crític i la formació integral de l'alumnat.
- 1.5. ESDI defensarà i promourà el pensament crític com a eina essencial per a l'exercici de la llibertat personal, el progrés del coneixement, la recerca de la

veritat i el compromís social de l'Escola. Així mateix, fomentarà la creativitat i el desenvolupament professional dels futurs dissenyadors i dissenyadores, garantint un entorn acadèmic inclusiu, respectuós i alineat amb els valors d'humanisme i servei públic que inspiren la Universitat Ramon Llull i ESDI.

2. Responsabilitat professional

- 2.1. La qualitat de l'activitat acadèmica i institucional és una responsabilitat compartida per tots els membres de la comunitat ESDI, que tenen dret a utilitzar els recursos de l'Escola i el deure de fer-ne un ús responsable.
- 2.2. Tota actuació professional ha d'ajustar-se a la normativa vigent i exercir-se amb criteris d'objectivitat, imparcialitat, transparència i respecte pels drets de les persones, evitant conflictes d'interès.
- 2.3. ESDI fomenta el diàleg, la participació i la comunicació com a bases d'un entorn col·laboratiu, responsable i coherent amb els valors institucionals.
- 2.4. L'actuació de la comunitat universitària ha de contribuir al bon funcionament, la reputació i la missió de l'Escola.

3. Conducta dels membres de la comunitat ESDI

D'acord amb els principis establerts en el present Codi Ètic i complementant el Reglament de drets i deures de l'estudiantat de l'ESDI i el Codi deontològic del personal de la Fundació d'ESDI (FUNDIT) i els seus col·laboradors, tots els membres de la comunitat ESDI assumeixen responsabilitats específiques en funció del seu rol, amb l'objectiu de garantir el bon funcionament institucional, la qualitat acadèmica i un entorn respectuós, inclusiu i sostenible.

Tots els membres de la comunitat ESDI han de fomentar una actitud proactiva davant dels possibles problemes, identificant-los de manera anticipada i proposant solucions constructives. Així mateix, és fonamental promoure una cultura de millora contínua en tots els àmbits de la vida acadèmica i institucional, garantint una atenció de qualitat, respectuosa i eficient cap a tots els membres de la comunitat universitària.

3.1. Òrgans de govern i càrrecs de direcció

- Governar l'Escola d'acord amb l'ideari d'ESDI i els principis de la Universitat Ramon Llull.

- Actuar amb transparència, responsabilitat i rendiment de comptes davant la comunitat universitària i la societat.
- Prendre decisions amb criteris objectius, afavorint el consens, el diàleg i la participació.
- Exercir les seves responsabilitats amb honestedat, exemplaritat i imparcialitat.
- Respectar la confidencialitat i el secret professional.
- Prevenir, identificar i gestionar adequadament els conflictes d'interès.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent i dels estàndards de qualitat universitària.
- Garantir un tracte respectuós i equitatiu a tots els membres de la comunitat.
- Assegurar una formació adequada i un entorn d'aprenentatge segur i de qualitat per a l'estudiantat.
- Promoure un clima laboral i estudiantil saludable i respectuós.
- Impulsar condicions de treball adequades i mesures de conciliació de la vida personal i professional.
- Establir mecanismes per prevenir qualsevol forma d'abús de poder, discriminació o assetjament.
- Promoure la sostenibilitat institucional i la reducció de la petjada ecològica.

3.2. Personal docent i investigador

- Exercir la docència amb rigor, responsabilitat i actualització permanent de continguts i metodologies.
- Desenvolupar la recerca d'acord amb els principis d'integritat científica i acadèmica establerts en aquest Codi.
- Tractar tots els membres de la comunitat universitària amb respecte, equitat i professionalitat.
- Acompanyar l'estudiantat de manera integral i personalitzada, fomentant la seva autonomia i desenvolupament.
- Respectar la confidencialitat i el secret professional.
- Fomentar relacions professionals basades en la cooperació i el respecte mutu.
- Respectar els àmbits de competència propis i dels altres professionals.

- Facilitar l'acollida i integració del professorat i personal investigador novell.
- Prestar una atenció especial a les persones en situació de vulnerabilitat.
- Conèixer i respectar la normativa acadèmica vigent.
- Contribuir activament a la sostenibilitat i a la reducció de la petjada ecològica d'ESDI.

3.3. Personal d'administració i serveis

- Desenvolupar la seva tasca amb diligència, professionalitat i orientació al servei.
- Respectar la intimitat, la confidencialitat i la protecció de dades personals.
- Oferir una atenció personalitzada, equitativa, clara i rigorosa.
- Gestionar els recursos i les infraestructures de manera eficient i sostenible.
- Mostrar una atenció especial a les persones en situació de vulnerabilitat.
- Conèixer i respectar la normativa acadèmica i institucional.
- Aplicar mesures orientades a la reducció de la petjada ecològica d'ESDI.

3.4. Comunitat d'estudiants

- Tractar tots els membres de la comunitat universitària amb respecte, equitat i civisme.
- Practicar la integritat acadèmica, lliurant treballs originals i citant adequadament les fonts utilitzades.
- Tenir cura dels recursos materials i de les instal·lacions de l'Escola.
- Actuar d'acord amb el principi d'igualtat i no discriminació, evitant qualsevol forma d'assetjament, difamació o ridiculització cap als companys.
- Participar activament i de manera responsable en les activitats acadèmiques i formatives.
- Respectar la vida privada i la diversitat d'opinions de la comunitat universitària.
- Fomentar la pròpia autonomia i el desenvolupament personal i professional.
- Conèixer i respectar la normativa acadèmica vigent.
- Contribuir a la sostenibilitat i a la reducció de la petjada ecològica d'ESDI.

- Ajudar i col·laborar amb els companys, promovent la cooperació i el suport mutu.
- Comunicar i informar al professorat o a l'equip responsable si es detecta qualsevol situació de risc, assetjament o comportament inadequat.

4. Integritat personal, científica i acadèmica

- 4.1. El personal acadèmic ha de mantenir la integritat acadèmica i personal en totes les seves activitats, actuant amb honestedat, rigor i respecte pels valors universitaris i socials.
- 4.2. ESDI reconeix i fomenta el mèrit individual en la investigació, la docència i les activitats acadèmiques, valorant la capacitat intel·lectual, l'esforç personal i la honestedat professional. Aquest reconeixement es farà mitjançant avaluacions periòdiques del personal i la publicació de mèrits d'acord amb els estàndards internacionals.
- 4.3. El personal acadèmic ha de comprendre i valorar l'esforç dels estudiants, promoure el seu talent i garantir que l'avaluació del seu treball es realitzi amb criteris objectius, imparcials i transparents.
- 4.4. El personal docent ha de garantir que els continguts docents que imparteix siguin originals o degudament referenciats, evitant qualsevol forma de plagi o apropiació indeguda de materials elaborats per tercers. La preparació dels materials docents ha de respectar els principis d'integritat acadèmica i de propietat intel·lectual.
- 4.5. El plagi d'obres o idees constitueix la forma més greu d'apropriació indeguda de la propietat intel·lectual. També es considera mala pràctica permetre que una altra persona es beneficiï d'un treball sense ser-ne coautor. En tots els treballs acadèmics s'ha de reconèixer l'autoria intel·lectual mitjançant citacions correctes que permetin distingir la feina pròpia de la dels altres. El personal acadèmic té la responsabilitat de formar els estudiants en l'ús correcte de les citacions i en la prevenció del plagi.
- 4.6. L'Escola es compromet a detectar, denunciar i sancionar el plagi i altres pràctiques acadèmiques incorrectes. El personal acadèmic ha d'informar al professorat novell, als estudiants i als investigadors en formació sobre la il·licitud del plagi i la importància de mantenir la integritat acadèmica.
- 4.7. La còpia no autoritzada en exàmens o treballs constitueix una mala pràctica sancionable per l'Escola.

- 4.8.** El personal docent i investigador ha de disposar de les titulacions acadèmiques i acreditacions oficials requerides per a l'exercici del seu lloc de treball, d'acord amb la normativa universitària vigent.
- 4.9.** La falsedat en qualsevol document acadèmic o administratiu —com ara currículums, exàmens, treballs, informes o certificacions— és una infracció greu dels deures acadèmics i serà objecte de sanció.
- 4.10.** En la publicació de resultats de recerca s'han de respectar els estàndards internacionals d'autoria, evitant la publicació duplicada, la falsificació de dades o l'ocultació d'informació rellevant. S'han de reconèixer totes les persones que han participat en la investigació i, si correspon, indicar la pertinença a ESDI quan els treballs s'han realitzat amb recursos de l'Escola.
- 4.11.** ESDI fomenta la incorporació de projectes acadèmics vinculats amb empreses i institucions en el desenvolupament de les assignatures, amb l'objectiu de potenciar l'aprenentatge de l'estudiantat a través de casos reals i d'afavorir la transferència de coneixement entre el món acadèmic i el professional.
- 4.12.** Les pràctiques en empreses han d'estar regulades per convenis conformes a la normativa vigent. Les empreses col·laboradores han d'oferir una formació adequada i el personal acadèmic ha de supervisar i validar els informes finals dels estudiants.
- 4.13.** El personal docent i investigador en formació està amparat per la normativa legal i pels Estatuts de la Universitat Ramon Llull. ESDI ha de garantir una formació de qualitat en un entorn de recerca que reconegui els mèrits individuals, amb la supervisió acadèmica adequada.

5. Honestedat

- 5.1.** L'activitat universitària s'ha de basar en la honestedat intel·lectual, personal i professional de tots els membres de la comunitat. Les autoritats acadèmiques han de fomentar i reconèixer aquesta actitud.
- 5.2.** Treballar en qualsevol àmbit o col·lectiu de l'Escola és una oportunitat per formar bons professionals. Per tant, cal promoure la reflexió crítica, la creativitat, la iniciativa i la responsabilitat en l'exercici de la professió. També s'ha d'estimular i reconèixer l'esforç en el treball, la participació en activitats de grup i el compromís amb la institució.
- 5.3.** Els recursos de l'Escola no poden utilitzar-se per a interessos o beneficis personals o de grups que contradiguin els objectius acadèmics i/o institucionals, ni per a activitats contràries als valors de l'Escola.

- 5.4. Tots els membres de la comunitat han de diferenciar quan actuen a títol personal i quan ho fan en nom de l'institució, preservant la reputació de l'Escola. En cas de conflicte d'interès personal, cal abstenir-se de participar en processos de decisió per evitar irregularitats o sospites.
- 5.5. La transparència i la sinceritat han de guiar totes les accions acadèmiques i administratives, garantint que la informació proporcionada sigui veraç, completa i respectuosa amb els drets i responsabilitats de totes les persones implicades.

6. Respecte

- 6.1. Tots els membres de la comunitat universitària han de mantenir una conducta respectuosa cap a les altres persones. Estudiants, personal acadèmic i personal d'administració i serveis tenen dret al respecte per la seva persona, els seus drets i el seu treball.
- 6.2. No són acceptables conductes que vulnerin la igualtat de gènere, discriminin per motius inadmissibles, intimiden o coaccionin altres persones, ni actes de força o violència que alterin o impedeixin el desenvolupament normal de les activitats a les instal·lacions de l'Escola. Les autoritats acadèmiques i administratives han de vetllar perquè la convivència sigui respectuosa i segura.
- 6.3. Les conductes difamatòries, ja siguin orals o escrites, o la falta de respecte envers qualsevol membre de la comunitat no són acceptables. Els representants i les autoritats de l'Escola han d'actuar com a referents en aquest sentit.
- 6.4. L'assetjament sexual, laboral o d'altres tipus, entès com la pressió insistent perquè una persona cedeixi a les exigències d'una altra, està prohibida per la institució i la legislació vigent. Les autoritats i càrrecs superiors han d'actuar amb diligència per prevenir, corregir i denunciar aquestes conductes, seguint els procediments establerts.
- 6.5. No és acceptable impedir ni interferir en la realització ni en la iniciativa d'activitats universitàries (científiques, culturals, artístiques, esportives, socials o cíviques) basant-se en raons suposadament superiors, sempre que aquestes activitats compleixin amb la missió i la normativa de l'Escola i no perjudiquin els programes acadèmics ni els membres de la comunitat.

7. Igualtat de drets

- 7.1. Tots els membres d'ESDI tenen dret a no ser discriminats per motiu de naixement, origen racial o ètnic, ideologia, llengua, religió, sexe, identitat de gènere, edat, discapacitat, estatus socioeconòmic o qualsevol altra

circumstància personal o social, sempre respectant les normatives de l'Escola i les normes democràtiques.

- 7.2.** Els òrgans de govern d'ESDI han de defensar i garantir el respecte a la diferència i a la discrepància en les relacions interpersonals, protegir el dret a la igualtat i vetllar per la diversitat, prenent les mesures necessàries per evitar qualsevol forma de discriminació i fomentant el debat lliure i respectuós dins d'ESDI.
- 7.3.** Ningú té dret a desqualificar una altra persona ni a impedir que s'expressi lliurement, sempre amb respecte pels drets de tots els membres de la comunitat.
- 7.4.** ESDI ha de garantir la igualtat d'oportunitats i vetllar per l'equitat en el tractament de les persones i en la distribució de recursos.
- 7.5.** Com a institució inclusiva, ESDI ha de procurar el suport i l'atenció adequats a les necessitats de cada persona, promovent un entorn accessible i equitatiu per a tothom.

8. Privacitat i confidencialitat

- 8.1.** S'ha de respectar escrupolosament la privacitat i les dades personals, així com, si cal, la confidencialitat de la informació facilitada per membres d'ESDI o per col·laboradors externs. L'Escola ha de promoure i garantir aquest dret mitjançant normes i mitjans adequats, evitant la difusió de dades personals a tercers sense el consentiment de la persona interessada. En aquells casos en què no existeixi una norma específica, s'haurà d'actuar amb criteri responsable, prudència i respecte als principis ètics que regeixen la comunitat universitària.
- 8.2.** Cal evitar la identificació i exposició de dades de persones o entitats externes a l'Escola que no siguin de difusió general.
- 8.3.** El personal d'ESDI només pot facilitar informació acadèmica personal, com ara resultats d'avaluacions, exàmens, exercicis o treballs, en els casos previstos per la legislació vigent.
- 8.4.** L'alumnat en pràctiques internes o externes a l'Escola ha de respectar la confidencialitat de la informació reservada de la institució on realitzi les pràctiques. L'incompliment d'aquesta norma pot perjudicar les parts implicades i posar en risc la col·laboració futura.
- 8.5.** La informació presentada per membres interns o externs en concursos o comissions ha de mantenir-se en l'àmbit de la confidencialitat, respectant la legislació vigent en matèria de transparència i protecció de dades.

9. Sostenibilitat i relacions solidàries

- 9.1. Tots els membres d'ESDI han d'adoptar, en l'exercici de les seves activitats, conductes i mesures que respectin i preservin el medi ambient, fent un ús racional i equilibrat dels recursos disponibles en el seu treball.
- 9.2. D'acord amb la seva responsabilitat social, l'Escola ha de promoure valors i actuacions acadèmiques, socials, econòmiques i ambientals compatibles amb el disseny ecològic i el desenvolupament sostenible.
- 9.3. ESDI i el seu govern han de donar suport a serveis i projectes al servei de la societat com a institució de coneixement, així com estimular i facilitar iniciatives amb aquesta finalitat.
- 9.4. Com a institució d'educació superior, ESDI i el seu govern han de promoure el valor i el compromís amb la solidaritat envers grups de població nacional o estrangera més desfavorits, donant suport a accions encaminades a la cooperació i a l'ajuda solidària.

10. Males pràctiques a evitar

- 10.1. S'ha de fer un ús adequat de les biblioteques, arxius, sistemes informàtics, equipaments tecnològics, laboratoris, platós i tallers i, en general, de les infraestructures que ESDI posa a disposició de la comunitat. Cal respectar les normes bàsiques d'ús dels recursos i els horaris establerts.
- 10.2. No es permet fer un ús indegut del material que el personal acadèmic i de serveis proporciona als estudiants per afavorir el seu aprenentatge. Cal evitar un ús descuidat, fraudulent o que infringeixi la propietat intel·lectual.
- 10.3. No és admissible la compravenda de treballs acadèmics, com exàmens, assaigs, treballs finals de grau o màster, o tesis doctorals.
- 10.4. No es pot fer un ús il·legal, fraudulent o inadequat de les instal·lacions universitàries (docents, d'investigació, administratives, culturals, esportives, de restauració o lliures). S'han de respectar les normes de funcionament i els permisos necessaris per a l'ús d'aquestes instal·lacions. En cap cas es poden utilitzar les instal·lacions per a activitats no autoritzades o contràries als drets i la convivència de les persones.
- 10.5. Cal vetllar per mantenir les infraestructures i instal·lacions en condicions adequades i adoptar conductes de seguretat que permetin prevenir o corregir situacions de risc laboral. Els membres de la comunitat han de comunicar qualsevol situació de risc als serveis de seguretat i participar en els plans d'emergència i evacuació.

- 10.6. Són inacceptables i penalment qualificables tot tipus d'apropriacions indegudes, furtis o robatoris a les instal·lacions universitàries.
- 10.7. La llibertat de càtedra i acadèmica no autoritza l'existència d'organitzacions sectàries ni la defensa de grups que, excusant-se en l'estudi o la investigació, actuïn segons idees, mètodes o conductes contràries als drets fonamentals de les persones, a la missió científica i social de l'Escola o al bon nom de la institució.

11. Interpretació del Codi

- 11.1. La vulneració d'aquest codi per part dels membres de la comunitat universitària pot comportar l'inici d'expedients i la imposició de sancions.
- 11.2. La interpretació d'aquest codi ètic correspon als òrgans directius d'ESDI i de FUNDIT, que tenen la responsabilitat de garantir-ne la correcta aplicació i adequació a la legislació vigent.

12. Infraccions i obertura d'expedients

- 12.1. Qualsevol conducta que infringeixi aquest codi ètic ha de ser comunicada als òrgans de govern, que valoraran si cal iniciar un procediment abreujat o nomenar un instructor per obrir un expedient informatiu.
- 12.2. L'expedient informatiu pot resoldre's amb l'arxiu del cas, amb un acord conciliat entre les parts, o amb l'obertura d'un expedient sancionador per part de la Direcció General de FUNDIT.

Els estudiants poden ampliar informació sobre aquests procediments consultant el **Reglament de drets i deures dels estudiants**.