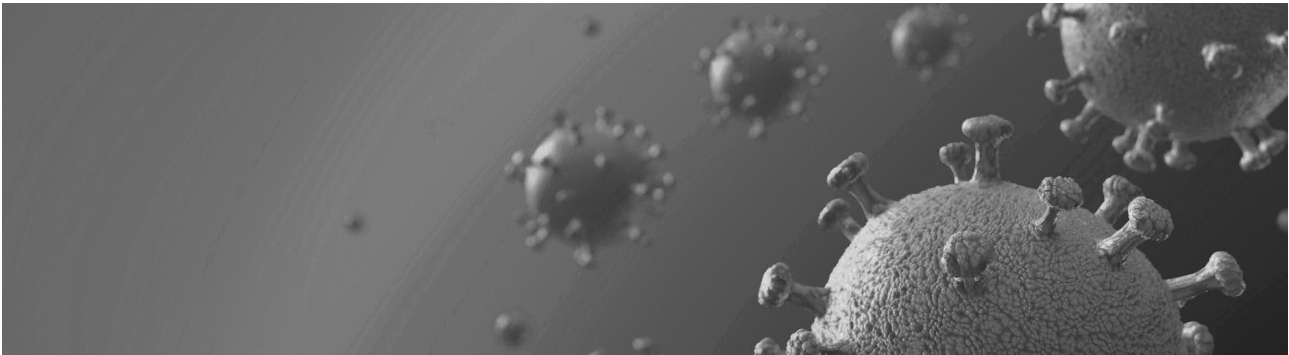


# Estamos preparadas y preparados!

## PROTOCOLO DE ACTUACIÓN ANTE LA NUEVA ETAPA COVID-19



*Alumnxs, professorxs y comunidad ESDi*

### 1. Entradas y salidas (a partir del 28 de setembre)

- ↘ Estarán disponibles **dos puertas de acceso** al edificio: Entrada principal (hall) y la puerta entrada parking (planta -1).
- ↘ Las entradas de los estudiantes se harán **por turnos**:

- |   |   |
|---|---|
| 1. Lxs estudiantes de primer Grado y de EFPA que empiecen a las 8.30 h tienen que entrar de 8 a 8.15 h por la entrada principal y tienen que ir directamente a las aulas.     | 3. Lxs estudiantes de tercer curso de Grado que entren a las 8.30 h tienen que entrar de 8.15 h a 8.30 h por la puerta del parking (planta -1) e ir directamente a las aulas. |
| 2. Lxs estudiantes de segundo curso de Grado y de EFPA que empiecen a las 8.30 h tienen que entrar de 8.15 h a 8.30 h por la entrada principal e ir directamente a las aulas. | 4. Lxs estudiantes de cuarto curso de Grado que tengan clases por las tardes tienen que entrar por la entrada principal e ir directamente a las aulas.                        |

\*Las aulas estarán abiertas antes de la llegada de lxs estudiantes y del profesorado.

- ↘ Habrá miembros del equipo de ESDi y colaboradores para ayudar a dirigir a lxs estudiantes y profesorxs a las aulas.
- ↘ **Se tomará la temperatura.**
- ↘ **Lavado de manos antes de entrar al edificio.**
- ↘ Se pasará por encima de las **alfombras desinfectantes.**

### 2. Circulación por la escuela. Uso de espacios comunes

2.1 Espacios para comer: Alumni Room (planta 1) y Lachapa (planta 0 al lado del parking)

- ↘ **Limpiar/desinfectar las manos** antes de entrar.
- ↘ **Prohibido mover** mesas y sillas.
- ↘ Respetar la **distancia de seguridad** marcada. No juntarse.
- ↘ Recomendable **no compartir comida ni bebida.**
- ↘ **Limpiar la mesa** y espacio utilizado después de comer con spray desinfectante y papel.
- ↘ La mascarilla se puede sacar para comer pero después hay que ponerla de nuevo.
- ↘ Importante tener ventilación (ventanas abiertas).

## 2.2 Talleres y labs

- ✎ **Limpiar manos/desinfectar** antes de entrar.
- ✎ **Limpiar/desinfectar todo el material y máquinas utilizadas.**  
El spray lo pone el maestro de taller y el alumno lo limpia con papel.
- ✎ Uso **mascarilla** obligatoria.
- ✎ Importante tener ventilación (ventanas abiertas).

## 2.3 Passillos

- ✎ Uso de **mascarilla** obligatoria
- ✎ Respetar la **distancia de seguridad** marcada. No juntarse.

## 2.4 WC

- ✎ **Limpiar manos/desinfectar** antes de entrar.
- ✎ Respetar la **distancia de seguridad** marcada. No juntarse.
- ✎ Respetar la cola en el **espacio marcado.**
- ✎ Uso de **mascarilla** obligatoria.
- ✎ Se prohibirá beber directamente de las fuentes de agua.
- ✎ Los lavabos tendrán una limpieza de varias veces al día: dos acciones de desinfección de superficies y limpieza general por la noche.

## 2.5 Otros

- ✎ Se procurará que las puertas de los espacios permanezcan abiertas -también en las aulas- siempre que la normativa de protección contra incendios o las condiciones climáticas lo permitan.
- ✎ Se recomendará el **uso de las escaleras** y la no utilización de los ascensores, con excepción de los casos de necesidad o movilidad reducida.
- ✎ De forma general se procederá a una limpieza/desinfección después de cada turno, consistente en una limpieza de superficies al mediodía y una limpieza general por la noche.
- ✎ Se hará una renovación natural del aire siempre que sea posible.
- ✎ Los espacios comunes como pasillos, escaleras o puertas, serán repasados durante el día varias veces, sobre todo en las superficies de contacto de manos.
- ✎ El equipo de limpieza dispondrá de **protocolos de desinfección** y limpieza para todos los espacios y de protocolos de actuación y desinfección especiales en caso de detección de algún caso positivo.
- ✎ Se proporcionará **hidrogel desinfectante** en varios de los espacios, talleres y aulas.
- ✎ En el caso de las aulas de informática, dados los equipos y las necesidades especiales, la desinfección se realizará mediante luz UV-C, motivo por el cual habrá que planificar las actividades **dejando un mínimo de 15 minutos** para proceder a la desinfección.

## 3. Aulas

- ✎ Cada aula tendrá un **spray desinfectante y papel.**
- ✎ **Mascarilla obligatoria.**
- ✎ Respetar distribución del aula. Estudiantes **no pueden mover** mesas ni sillas.
- ✎ Respetar la **distancia de seguridad** marcada. No juntarse.
- ✎ El estudiante deberá mantenerse en su espacio de trabajo y si necesita apoyo del profesorado, este se aproximará a la mesa siempre manteniendo la distancia de seguridad **(el estudiante no deberá dirigirse a la mesa del profesor).**
- ✎ Hay que **desinfectar el espacio de trabajo** de cada uno al empezar la clase (con excepción de las clases de primera hora, 8.30 h, que habrán estado ya limpiadas por el servicio de limpieza).
- ✎ El/la profesor/a indicará al estudiante responsable (cada día una persona diferente) que pase a poner el **spray desinfectando a la mesa de cada estudiante y repartirá papel para todos** para que puedan limpiar su espacio de trabajo. Una vez finalizada la limpieza, el estudiante responsable, acercará la papelera para depositar los papeles utilizados de sus compañeros.

- ↳ Se sale de forma ordenada, por filas o los más cercanos a la puerta según indicaciones del profesor/a.
- ↳ **Prohibido comer y beber en las aulas;** solo en los espacios habilitados para este uso.
- ↳ Mantener **ventanas abiertas siempre que las condiciones climáticas lo permitan.** Cada 45' se abren las ventanas durante 5' para ventilar el espacio (no hace falta que salga nadie del aula).
- ↳ **Se evitará siempre que sea posible compartir materiales,** procurando que equipos y material auxiliar de trabajo sean de **uso individual.**

#### 4. Aulas de clases online

- ↳ El profesorado que tenga que hacer las clases online dispondrá de unas aulas específicas para hacer las sesiones online. Tendrá que solicitarla previamente a secretaria académica.

#### 5. Transmisión en directo

- ↳ Para lxs alumnx que no pueden asistir presencialmente con justificantes (no han podido llegar a Barcelona o por razones de enfermedad Covid) se les habilitaran las clases online. **Hace falta notificarlo previamente a secretaria académica mínimo 24 h antes.**

#### 6. Colaboradorxs docentes

- ↳ Cuando llegue al edificio hace falta que **se desinfecte las manos** y pase por la **alfombra desinfectante.**
- ↳ Uso **obligatorio de mascarilla.**
- ↳ Saluda en recepción e **indica que ha llegado** con tal de que secretaría haga el seguimiento horario.
- ↳ Realiza el **mismo procedimiento cuando acaba las clases** y se va.
- ↳ Hace falta que el profesor prepare para cada sesión **un pequeño resumen del contenido** de la clase en formato ppt o el que se determine, para facilitar a los alumnos que no han podido asistir y hacer el seguimiento del temario a aquellos alumnos que han tenido problemas de conexión.
- ↳ La **ficha** de la asignatura estará colgada en el **Classlife.**

**Es requiere el total cumplimiento de las medidas detalladas en el presente documento por la seguridad de la comunidad \*ESDi. Agradecemos la responsabilidad individual de cada uno en su cumplimiento.**

La variabilidad en las normas y recomendaciones de las autoridades sanitarias, con el objetivo de adaptarse a la situación real en cada momento, pueden hacer variar las condiciones y medidas expresadas en este documento. Se mantendrá informado a los estudiantes, al profesorado y al personal de \*ESDi de los posibles cambios que se produzcan y de las afectaciones que este tendrá en nuestra actividad.