

GUIA DE MOBILITAT

OUTGOING

2019 - 2020



centre adscrit

ESDi
Escola Superior de Disseny

UNIVERSITAT RAMON LLULL

Cofinanciado por el
programa Erasmus+
de la Unión Europea



Sumari

1.	Calendari	3
1.1	Intercanvi 1r Quatrimestre o tot l'any acadèmic 2019-2020	3
1.2	Intercanvi 2n quadrimestre 2019-2020	7
2.	Servei de relacions internacionals	13
3.	Requisits imprescindibles per a la sol·licitud	17
4.	Procés de selecció	20
5.	Elecció i Reconeixement de qualificació d'assignatures	21
6.	Alumnes del programa Erasmus+	23
7.	Pròrroga estada intercanvi	24
8.	Preparació del Retorn a ESDi	24
9.	Reincorporació a ESDi	25
10.	Dades de Contacte	25
11.	Preguntes Freqüents	26
12.	Destins possibles	30
	Programa Erasmus +	30
	Programa Free Moving	37
	Altres programes d'intercanvi	41
13.	Declaració d'acceptació	42

1.1. Intercanvi 1r Semestre o tot l'any acadèmic 2019-2020

Comença la gestió de la mobilitat

4 i 5 de Desembre del 2018

- Sessió informativa 1 dels programes de mobilitat Erasmus, Free-Moving i Altres Programes d'Intercanvi

12 i 13 de Desembre del 2018

- Sessió informativa 2 i 3 dels programes de mobilitat Erasmus, Free-Moving i Altres Programes d'Intercanvi

7 - 31 de Gener del 2019

- Convocatòria pels programes d'intercanvi

- Enviament del formulari per a la sol·licitud d'intercanvi als estudiants via e-mail

31 de Gener del 2019

- Últim dia d'entrega de la sol·licitud d'intercanvi a RRII, via e-mail a interchange@esdi.edu.es

Gestió de la mobilitat

5-7 de Febrer del 2019

- Entrevista personal als sol·licitants que compleixin amb els requisits imprescindibles per a la sol·licitud

4 - 15 de Febrer del 2019

- Sessió portafolis
- Preconcessió provisional de les places per part de RRII
- Conferència: què és el "Pla de Convalidació" i, què és i per què necessito el document Learning/Free-moving Agreement?
- Enviament a l'estudiant del "Pla de Convalidació" (Pla individualitzat per cada universitat), des de RRII, via **Campus Virtual**

1r Sem
estre
2018-2019

2n Sem
estre
2018-2019



15 de Febrer del 2019

- Confirmació d'acceptació per part dels estudiants com a possibles candidats als programes d'intercanvi. Entrega del document "**Declaració de l'estudiant d'acceptació** de les condicions de la Guia Mobilitat Outgoing (2019-2020)" **SIGNAT, via Campus Virtual.**



25 de Febrer del 2019

- Entrega dels "Pla de Convalidació" **omplerts amb les assignatures proposades per l'estudiant de la universitat de destí**, via Campus Virtual
- Entrega de la descripció de les assignatures proposades als Plans de Convalidació **via Campus Virtual.**

25 de Febrer - 1 de Març del 2019

- Sessió d'avaluació individual dels portafolis

8 de Març del 2019

- **Entrega via Campus Virtual**

- Entrega del Portafolis
- Entrega de la Carta de Motivació
- Entrega de la Carta de Recomanació, en cas que la universitat de destí ho requereixi
- Entrega de la còpia del DNI i del Passaport
- Entrega de la còpia de la Targeta Sanitària Europea a RRII (no necessària en cas de realitzar un intercanvi Free-Moving o Altres Programes d'Intercanvi)
- Entrega del certificat d'acreditació del nivell de l'idioma requerit a la universitat de destí

12 de Març del 2019

- Enviament a l'estudiant dels Plans de Convalidació provisionals signats, via Campus Virtual

Març - Juny del 2019

- Aplicació per part de l'estudiant a les universitats de destí amb plaça preconcedida per part de l'ESDi

20 de maig - 21 de juny 2019

• Programa Erasmus +

- Concessió definitiva de les places per part de les universitats de destí
- L'estudiant rep la Carta d'Acceptació de la universitat de destí
- Gestió de l'allotjament del lloc de destí per la universitat de destí o pel propi estudiant
- Llistat de dades personals i bancàries a emplenar per l'estudiant, pel cobrament de la beca Erasmus, via Campus Virtual



Universitat Ramon Llull

- Avís des de la URL per signar el "Contracte de Subvenció d'Erasmus" i la Pòlissa de Salut i Responsabilitat Civil OnCampus, via e-mail
- Avís des de la URL per la realització de l'Online Language Support via e-mail¹



• Altres Programes d'Intercanvi

- Concessió definitiva de les places per part de les universitats de destí
- L'estudiant rep la Carta d'Acceptació de la universitat de destí
- Gestió de l'allotjament del lloc de destí per la universitat de destí o pel propi estudiant

Deadline: 21 de juny 2019²

- Entrega a RRII dels documents **Learning/Free-moving Agreement** provisionals **omplerts i signats per l'estudiant, via Campus Virtual**

Juliol 2019

• Universitat Ramon Llull (Erasmus+)

- Cita al rectorat de la URL per signar el "Contracte de Subvenció d'Erasmus" i la Pòlissa de Salut i Responsabilitat Civil OnCampus, i recollida del Certificate of Attendance (possibilitat de gestionar-ho per correu postal)³

¹ Si el resultat de la 1a prova de nivell és inferior a un C2, l'estudiant haurà de realitzar un curs online.
² Hi ha certes universitats de destí que requereixen el Learning Agreement per aplicar a la universitat.
³ Només es citarà a l'estudiant si aquest ha entregat el Learning Agreement correctament emplenat i signat per les tres parts.

Arribada a la universitat de destí

Agost -Setembre del 2019

• Programa Erasmus +

- Sortida cap a la universitat de destí.
 - Durant els primers 10 dies des de l'arribada a la universitat de destí (inici de classes), l'estudiant podrà realitzar canvis a les assignatures de la universitat de destí.
 - L'estudiant, dins d'un màxim de 10 dies, haurà d'incloure al "**Pla de Convalidació**" definitiu les modificacions de les assignatures i entregar-lo via Campus Virtual.
 - El "Pla de Convalidació" definitiu aprovat per l'ESDi s'adjuntarà al Campus Virtual.
 - L'estudiant incorporarà les modificacions de les assignatures aprovades al "Pla de Convalidació" definitiu a l'apartat "During Mobility" del Learning Agreement.
 - És responsabilitat de l'estudiant que en **30 dies**, des de l'inici de classes a la universitat de destí, entregui via Campus Virtual el Learning Agreement actualitzat amb les modificacions de les assignatures (apartat During Mobility). A l'apartat During Mobility del Learning Agreement hauran de constar la signatura del responsable de RRII de l'ESDi i de la universitat de destí, així com la de l'estudiant.
 - Després, l'estudiant no podrà realitzar, en cap cas, canvis al Learning Agreement.
 - L'entrega del Learning Agreement es realitzarà **via Campus Virtual**.
- S'accepta que les signatures dels corresponents responsables de RRII i de l'estudiant siguin digitalitzades.

1r Semestre
2019-2020



• Free Moving i Altres Programes d'Intercanvi

- Sortida cap a la universitat de destí.
- Durant els primers **10 dies** des de l'arribada a la universitat de destí (inici de classes), l'estudiant podrà realitzar canvis a les assignatures de la universitat de destí.
- L'estudiant, dins del màxim de 10 dies, haurà d'incloure al "**Pla de Convalidació**" definitiu les modificacions de les assignatures i entregar-lo via Campus Virtual.
- El "Pla de Convalidació" definitiu aprovat per l'ESDi s'adjuntarà al Campus Virtual.
- L'estudiant incorporarà les modificacions de les assignatures aprovades al "Pla de Convalidació" definitiu a l'apartat "During Mobility" del Free-Moving Agreement.
- És responsabilitat de l'estudiant que en **30 dies**, des de l'inici de classes a la universitat de destí, entregui via Campus Virtual el Free-Moving Agreement actualitzat amb les modificacions de les assignatures (apartat During Mobility). A l'apartat During Mobility hauran de constar la signatura del responsable de RRII d'ESDi i de la universitat de destí, així com la de l'estudiant.



- Després, l'estudiant **no** podrà realitzar, en cap cas, canvis al Free-Moving Agreement.

Gener-Febrer del 2020

- Un cop finalitzat el període de classes a la universitat de destí, és obligació de l'estudiant que el responsable de RRII de la universitat de destí signi el Certificate of Attendance (document original).

- Enviar una còpia del Certificate of Attendance signat, via Campus Virtual

- Tornada dels alumnes enviats.

2n Semestre
2019-2020

Retorn a l'ESDi

Febrer del 2020

• Programa Erasmus +

- Entrega del **Certificate of Attendance** (document original signat) a RRII.

- Entrevista personal de valoració de l'intercanvi a RRII.

- La universitat de destí enviarà el Transcript of Records a RRII.

- L'estudiant haurà d'enviar el seu portafolis de treballs realitzats a la universitat de destí, **via Campus Virtual**.

- La plataforma Mobility Tool + enviarà als estudiants les credencials per omplir l'"Informe Final de l'Estudiant" (EU Survey) online, **via e-mail**.

- La plataforma OLS enviarà als estudiants les credencials per realitzar la segona prova OLS (Online Language Support) online, **via e-mail**.



• Free Moving i Altres Programes d'Intercanvi

- Entrega del **Certificate of Attendance** (document original signat) a RRII.

- Entrevista personal de valoració de l'intercanvi a RRII.

- La universitat de destí enviarà el Transcript of Records a RRII.

- L'estudiant haurà d'enviar el seu portafolis de treballs realitzats a la universitat de destí **via Campus Virtual**.

1.2. Intercanvi 2n quadrimestre 2019-2020

Comença la gestió de la mobilitat

4 i 5 de Desembre del 2018

• Sessió informativa 1 dels programes de mobilitat Erasmus, Free-Moving i Altres Programes d'Intercanvi

1r Semestre
2018-2019

12 i 13 de desembre 2018

- Sessió informativa 2 i 3 dels programes de mobilitat Erasmus, Free-Moving i Altres Programes d'Intercanvi

7 - 31 de gener 2019

- Convocatòria pels programes d'intercanvi
- Enviament del formulari per la sol·licitud d'intercanvi als estudiants
via e-mail

2n Semestre
2018-2019

31 de gener 2019

- Últim dia d'entrega de la sol·licitud d'intercanvi a RRII, **via e-mail a interchange@esdi.edu.es**



Gestió de la mobilitat

4-15 de febrer 2019

- Sessió Portafolis

11-12 de març 2019

- Entrevista personal als sol·licitants que compleixin amb els requisits per a la sol·licitud

25-26 de març 2019

- Preconcessió provisional de les places per part de RRII
- Enviament a l'estudiant del "Pla de Convalidació" (Pla individualitzat per cada universitat), **via Campus Virtual**
- Sessió d'informació (física o online): què és el "Pla de Convalidació" i què és i perquè necessito el document Learning/Free-moving Agreement?

1 d'abril 2019

- Confirmació d'acceptació per part dels estudiants com a possibles candidats als programes d'intercanvi. Entrega del document "**Declaració de l'estudiant d'acceptació** de les condicions de la Guia Mobilitat Outgoing (2019-2020)" **signat, via Campus Virtual.**

3 de maig 2019

- Entrega dels “Pla de Convalidació” omplerts amb les assignatures proposades per l'estudiant de la universitat de destí, via Campus Virtual
- Entrega de la descripció de les assignatures proposades als Plans de Convalidació via Campus Virtual.

13 - 17 de maig 2019

- Sessió d'avaluació individual dels portafolis

3 de juny 2019

• Entrega via Campus Virtual

- Entrega del Portafolis
- Entrega de la Carta de Motivació
- Entrega de la Carta de Recomanació, en cas que la universitat de destí ho requereixi
 - Entrega de la còpia del DNI i del Passaport
 - Entrega de la còpia de la Targeta Sanitària Europea a RRII (no necessària en cas de realitzar un intercanvi Free-Moving o Altres Programes d'Intercanvi)
 - Entrega del certificat d'acreditació del nivell de l'idioma requerit a la universitat de destí



10 de juny 2019

- Enviament a l'estudiant dels Plans de Convalidació provisionals signats, via Campus Virtual

26 de juny 2019

- Entrega dels documents Learning/Free-moving Agreement provisionals **omplerts i signats per l'estudiant, via Campus Virtual**

Agost - desembre 2019

- Aplicació per part de l'estudiant a les universitats de destí amb plaça preconcedida per part de l'ESDi.

• Programa Erasmus +

- Concessió definitiva de les places per part de les universitats de destí
- L'estudiant rep la Carta d'Acceptació de la universitat de destí
- Gestió de l'allotjament al lloc de destí per la Universitat de destí o pel propi estudiant
- Llistat de dades personals i bancàries a emplenar per l'estudiant, pel cobrament de la beca Erasmus, via Campus Virtual



Universitat Ramon Llull

- Avís des de la URL per signar el “Contracte de Subvenció d’Erasmus” i la Pòlissa de Salut i Responsabilitat Civil OnCampus, **via e-mail**
- Avís des de la URL per la realització de l’Online Language Support, **via e-mail**⁴

• Free-Moving i Altres Programes d’Intercanvi

- Concessió definitiva de les places per part de les universitats de destí
- L’estudiant rep la Carta d’Acceptació de la universitat de destí
- Gestió de l’allotjament al lloc de destí per la Universitat de destí o pel propi estudiant

• Deadline: 1 de Desembre 2019⁵

- Entrega a RRII dels documents **Learning/Free-moving Agreement** provisionals **omplerts i signats per l’estudiant, via Campus Virtual**

Desembre 2019

• Universitat Ramon Llull (Erasmus+)

- Cita al rectorat de la URL per signar el “Contracte de Subvenció d’Erasmus” i la Pòlissa de Salut i Responsabilitat Civil OnCampus, i recollida del Certificate of Attendance (possibilitat de gestionar-ho per correu postal)⁶

Arribada a la universitat de destí

Desembre, Gener o Febrer 2020

• Programa Erasmus +

- Sortida cap a la universitat de destí.
- Durant els primers 10 dies des de l’arribada a la universitat de destí (inici de classes), l’estudiant podrà realitzar canvis a les assignatures de la universitat de destí.
- L’estudiant, dins d’un màxim de 10 dies, haurà d’incloure al “**Pla de Convalidació**” definitiu les modificacions de les assignatures i entregar-lo via Campus Virtual.
- El “Pla de Convalidació” definitiu aprovat per l’ESDi s’adjuntarà al Campus Virtual.
- L’estudiant incorporarà les modificacions de les assignatures aprovades al “Pla de Convalidació” definitiu a l’apartat “During Mobility” del Learning Agreement.
- És responsabilitat de l’estudiant que en **30 dies**, des de l’inici de classes a la universitat de destí, entregui via Campus Virtual el Learning Agreement actualitzat amb les modificacions de les assignatures (apartat

2n Semestre
2019-2020

⁴ Si el resultat de la 1a prova de nivell és inferior a un C2, l’estudiant haurà de realitzar un curs online.

⁵ Hi ha certes universitats de destí que requereixen el Learning Agreement per aplicar a la universitat.

⁶ Només es citarà a l’estudiant si aquest ha entregat el Learning Agreement correctament emplenat i signat per les tres parts.

During Mobility). A l'apartat During Mobility del Learning Agreement hauran de constar la signatura del responsable de RRII de l'ESDi i de la universitat de destí, així com la de l'estudiant.

- Després, l'estudiant no podrà realitzar, en cap cas, canvis al Learning Agreement.

- L'entrega del Learning Agreement es realitzarà **via Campus Virtual**.

S'accepta que les signatures dels corresponents responsables de RRII i de l'estudiant siguin digitalitzades.

• **Free Moving i Altres Programes d'Intercanvi**

- Sortida cap a la universitat de destí.

- Durant els primers **10 dies** des de l'arribada a la universitat de destí (inici de classes), l'estudiant podrà realitzar canvis a les assignatures de la universitat de destí.

- L'estudiant, dins del màxim de 10 dies, haurà d'incloure al "**Pla de Convalidació**" definitiu les modificacions de les assignatures i entregar-lo via Campus Virtual.

- El "Pla de Convalidació" definitiu aprovat per l'ESDi s'adjuntarà al Campus Virtual.

- L'estudiant incorporarà les modificacions de les assignatures aprovades al "Pla de Convalidació" definitiu a l'apartat "During Mobility" del Free-Moving Agreement.

- És responsabilitat de l'estudiant que en **30 dies**, des de l'inici de classes a la universitat de destí, entregui via Campus Virtual el Free-Moving Agreement actualitzat amb les modificacions de les assignatures (apartat During Mobility). A l'apartat During Mobility hauran de constar la signatura del responsable de RRII d'ESDi i de la universitat de destí, així com la de l'estudiant.

- Després, l'estudiant **no** podrà realitzar, en cap cas, canvis al Free-Moving Agreement.

- L'entrega del Free-Moving Agreement es realitzarà via Campus Virtual. S'accepta que les signatures dels corresponents responsables de RRII i de l'estudiant siguin digitalitzades.

Juny - Juliol 2020

- Un cop finalitzat el període de classes de la universitat de destí, és obligació de l'estudiant que el responsable de RRII de la universitat de destí signi el Certificate of Attendance (document original).

- Enviar una còpia del Certificate of Attendance signat, **via Campus Virtual**.

- Tornada dels alumnes enviats

Retorn a l'ESDi

Juny - juliol 2020

• Programa Erasmus +

- Entrega del **Certificate of Attendance** (document original signat) a RRII.
- Entrevista personal de valoració de l'intercanvi a RRII.
- La universitat de destí enviarà el Transcript of Records a RRII.
- L'estudiant haurà d'enviar el seu portafolis de treballs realitzats a la universitat de destí, **via Campus Virtual**.
 - La plataforma Mobility Tool + enviarà als estudiants les credencials per omplir l'"Informe Final de l'Estudiant" (EU Survey) online, **via e-mail**.
 - La plataforma OLS enviarà als estudiants les credencials per realitzar la segona prova OLS (Online Language Support) online, **via e-mail**.

• Free Moving i Altres Programes d'Intercanvi

- Entrega del **Certificate of Attendance** (document original signat) a RRII.
- Entrevista personal de valoració de l'intercanvi a RRII.
- La universitat de destí enviarà el Transcript of Records a RRII.
- L'estudiant haurà d'enviar el seu portafolis de treballs realitzats a la universitat de destí **via Campus Virtual**.

2. Servei de relacions internacionals

El servei de Relacions Internacionals d'ESDi ofereix als seus alumnes la possibilitat de realitzar part dels seus estudis en universitats d'altres països.

Quin tipus de programa d'intercanvi s'ofereixen?

- Programa del Erasmus Plus (Erasmus+): Intercanvi amb universitats d'Europa
- Programa Free Moving: Intercanvi amb universitats d'Amèrica Llatina
- Altres Programes d'Intercanvi: Israel

Què haig de saber abans de marxar d'intercanvi?

– Informació a tenir en compte quan estudies a una universitat estrangera:

• GESTIÓ DE MATRÍCULA I ESTUDIS

– L'alumne d'intercanvi formalitza la seva matrícula a l'ESDi com per qualsevol altre curs acadèmic. No s'ha d'abonar l'import de la matrícula a la universitat de destí, excepte en els casos establerts.

– La matrícula d'ESDi estarà condicionada i adequada al Learning /Free-Moving Agreement.

– Els estudiants seleccionats són responsables de preparar i organitzar adequadament la seva gestió de l'intercanvi: complementació i entrega de la documentació, viatges, allotjament, inscripció a la universitat, inscripció a les assignatures previstes, etc. Per això compten amb tota la informació que entrega cada universitat a RRII ESDi i la informació que cada universitat ofereix al seu web o via e-mail.

– La falta d'adequació de la documentació correctament omplerta i dels terminis establerts de la Guia de Mobilitat Outgoing **poden comportar la pèrdua de plaça abans i durant l'intercanvi.**

• NIVELL D'IDIOMES

– En algunes universitats s'exigirà un determinat nivell d'idioma per poder sol·licitar el seu destí. Aquesta informació està recollida a l'apartat "DESTINS POSSIBLES".

• DURADA DELS PROGRAMES D'INTERCANVI

– Els programes d'intercanvi es realitzaran com a mínim durant un quadri-mestre, sempre i quan es compleixin els requisits obligatoris i s'hagi superat el procés de selecció intern de l'ESDi.

• VISAT I COBERTURA MÈDICA

– És responsabilitat dels estudiants (no-europeus) que són a Espanya amb visat assegurar-se que els seus papers es trobin en regla per entrar a Espanya de nou després del període d'intercanvi. ESDi no tindrà cap mena de responsabilitat en aquest assumpte.

- Els estudiants que van a altres continents han de preparar amb molta antelació tota la documentació necessària per obtenir el visat d'estudiant.
- Els alumnes que van a un país de la Unió Europea necessiten sol·licitar la Targeta Sanitària Europea (TSE) als Centres d'Informació de la Seguretat Social, o per internet o telèfon.
- Tots els estudiants que marxïn d'intercanvi estan obligats a contractar la pòlissa de salut i responsabilitat civil OnCampus (informació al Campus Virtual). Els alumnes són plenament responsables en cas d'incompliment d'aquest requisit.

• RESPONSABILITAT DE L'ALUMNE

General

- Els estudiants seleccionats per realitzar l'intercanvi són responsables de preparar i organitzar adequadament la seva aplicació per l'intercanvi
- És obligació de l'alumne l'entrega de tots els documents necessaris per realitzar la mobilitat abans, durant i després de l'intercanvi
- Els estudiants seleccionats per realitzar l'intercanvi són responsables de preparar i organitzar adequadament la seva aplicació per l'intercanvi
- És responsabilitat de l'alumne entregar els documents en els terminis establerts en la guia
- És deure de l'alumne preparar amb molta antelació tota la documentació necessària per obtenir el visat d'estudiant, si és requerit per entrar al país de destí
- És responsabilitat de l'alumne estar al corrent del pagament de l'import de la matrícula del present any acadèmic

Abans de l'intercanvi

- És responsabilitat de l'estudiant fer la sol·licitud d'aplicació de la universitat de destí
- És responsabilitat de l'alumne entregar tots els documents necessaris demanats per l'ESDi i la URL
- És deure de l'alumne entregar la Declaració d'Acceptació de les condicions de la Guia de Mobilitat Outgoing
- És responsabilitat de l'alumne proposar les assignatures a cursar a la universitat de destí
- És responsabilitat de l'alumne tenir correctament omplert el "Pla de Convalidació" provisional
- És responsabilitat de l'alumne realitzar el portafolis
- És responsabilitat de l'alumne emplenar correctament el Learning Agreement - Free-Moving Agreement

Durant l'intercanvi

- És deure de l'alumne tenir el "Pla de Convalidació" definitiu
- És responsabilitat de l'alumne omplir, en el marc de temps establert a la guia, els canvis d'assignatures al Learning- Free-Moving Agreement
- És responsabilitat de l'alumne gestionar i conservar el document original del Certificate of Attendance

Després de l'intercanvi

- És deure de l'alumne entregar la còpia original del Certificate of Attendance
- És responsabilitat de l'alumne entregar el portafolis de treballs realitzats durant l'intercanvi
- El fet de **no lliurar la documentació requerida durant el termini establert**

pot comportar **demores en el reconeixement de les assignatures** a l'expedient acadèmic i en el **cobrament de l'ajut econòmic**, així com el **bloqueig de l'expedient acadèmic** al campus virtual.

• INCOMPLIMENT DE RESPONSABILITATS

Abans de l'intercanvi

– Tots aquells documents que no s'entreguin en el marc de temps establert a la guia comportaran la **pèrdua de plaça**. Només s'acceptarà el retard en les entregues en condicions excepcionals i de força major amb el comprovant necessari.

– L'entrega inacabada i/o incompleta de documents podrà comportar la **pèrdua de plaça**.

– No justificar el rebuig de la plaça de la universitat de destí definitiva podrà **comportar la sanció d'impossibilitat de demanar la mobilitat pel curs acadèmic següent**.

– La falta d'entrega del Learning-Free Moving Agreement podrà comportar la impossibilitat de marxar a la Universitat de Destí. A més, la falta d'entrega del Learning Agreement comporta la impossibilitat de l'abonament de la Beca Erasmus+.

Durant l'intercanvi

– No entregar les modificacions d'assignatures al "Pla de Convalidació" definitiu, durant el marc de temps establert, podrà comportar la no convalidació de les assignatures realitzades durant l'intercanvi i la tornada a l'ESDi.

– No incloure les modificacions del canvi d'assignatures al Learning Agreement podrà comportar la no convalidació de les assignatures realitzades durant l'intercanvi.

– La falta d'entrega del Learning Agreement definitiu podrà comportar el retorn a l'ESDi.

Després de l'intercanvi

– La falta d'entrega del Certificate of Attendance original comporta el retorn parcial o total de la Beca Erasmus +.

• INFORMACIÓ ADDICIONAL

– És important recalcar que el servei que presta RRII de l'ESDi té un caràcter purament acadèmic, i per la seva naturalesa no té competències ni infraestructura per intervenir en altres tipus de qüestions relacionades amb els intercanvis, com exàmens, viatges, allotjament, visat, cobertura mèdica i altres exigències plantejades per les universitats de destí. Tots aquests aspectes corren completament a càrrec de l'alumne/a.

– Convé també aclarir que les competències acadèmiques de RRII de l'ESDi es limiten a ESDi, EFPA i EATM. No es pot esperar, en conseqüència, que s'intervinguí en qüestions acadèmiques o administratives internes de les universitats de destí. Concretament, RRII no està capacitada per intervenir en assumptes com la llibertat d'elecció d'assignatures que cada universitat concedeix als alumnes d'intercanvi, o la data d'entrega de qualificacions, per la qual cosa l'alumne ha de complir les normes de la universitat de destí.

– Part important del valor afegit que els programes d'intercanvi aporten és l'experiència de maneres diferents de fer i de veure les coses. És important ser conscient d'aquesta realitat aplicada a l'àmbit acadèmic. S'espera que els estudiants s'adaptin en tots els aspectes a les noves estructures universitàries:

relació amb els professors, regles d'assistència i participació en les classes, treballs personals, revisió d'exàmens, etc.

– S'aconsella contactar als responsables del programa d'intercanvi de la universitat de destí només arribar. **És possible que sigui obligatori assistir a les activitats d'orientació que algunes de les universitats de destí organitzen pels estudiants estrangers, una o diverses setmanes abans que comencin les classes.** En cas de no assistir-hi, serà responsabilitat exclusiva de l'estudiant.

– No s'ha d'oblidar que es poden suspendre assignatures a l'estranger. En aquest cas, hi haurà dues opcions depenent de la universitat de destí. La primera serà **assistir a la recuperació de la universitat de destí (és possible que sigui de manera presencial)**. La segona passa per la no convalidació de l'assignatura, qüestió per la qual s'hauria de **repetir l'assignatura a l'ESDi de nou**. Tota assignatura suspesa a la universitat de destí compta també com a suspesa a l'expedient acadèmic de l'alumne a l'ESDi.

– El sistema de residències i de pisos varia molt d'un país a un altre. Convé informar-se de les condicions de cada tipus d'allotjament com més aviat millor, per buscar la solució més apropiada. En algunes de les universitats existeixen serveis universitaris destinats específicament als estudiants estrangers (servei d'allotjament, acollida, idiomes, clubs, etc). L'ESDi no es fa responsable dels assumptes relacionats amb l'allotjament a l'estranger.

3. Requisits imprescindibles per la sol·licitud

Els requisits a sota descrits són **obligatoris**, per tant, es recomana no sol·licitar una mobilitat als alumnes que no compleixin el següent:

Quins són els requisits per sol·licitar una plaça?

- Ser un estudiant matriculat a un programa formal d'estudis superiors per a l'obtenció d'un grau o màster a un dels països participants (haver superat amb èxit entre 90–110 ECTS).
- Tenir la nacionalitat, residència permanent o l'estatus de refugiat o un permís de residència temporal d'un dels països membres de la UE, sempre que aquest permís estigui en vigor per la totalitat del període en què l'estada d'intercanvi es dugui a terme. L'estudiant serà responsable de sol·licitar el visat si s'escau.
- Estar al corrent del pagament de l'import de la matrícula del present any acadèmic i no tenir imports endarrerits d'altres cursos.
- Erasmus+: Cada estudiant podrà gaudir de diverses places ERASMUS + fins a un màxim de 12 mesos per cicle d'estudi . No obstant, tindran prioritats aquells estudiants que no hagin gaudit amb anterioritat una ajuda amb el mateix fi que el marc del Programa ERASMUS+.
- Free-Moving i Altres Programes d'Intercanvi: es podran realitzar tant mobilitats com es vulguin dins del cicle d'estudi.

Quan i com es sol·licita la plaça d'intercanvi?

- Amb el formulari de la sol·licitud d'intercanvi RRII
- Entrega a **interchange@esdi.edu.es** de la sol·licitud el **31 de gener de 2019**.

Quins documents haig d'enviar a RRII abans de l'entrevista a l'ESDi?

- Formulari de sol·licitud de mobilitat, via e-mail.
- Certificat que acrediti coneixement de l'idioma en què s'imparteixen les classes de la universitat de destí escollida, només si aquesta ho exigeix, via e-mail.
- Còpia del DNI i Passaport, via e-mail.
- Còpia de la Targeta Sanitària Europea (Erasmus+).
- Fotocòpia del DNI o Passaport



No seran processades les candidatures que no adjuntin **TOTS els documents d'aquest llistat**, juntament amb el seu formulari de sol·licitud.



Quins documents em demanarà RRII abans, durant i després l'intercanvi?

– És responsabilitat de l'estudiant fer la sol·licitud de l'aplicació de la universitat d'intercanvi i la part corresponent a l'URL (Erasmus+), llevat dels casos establerts en què l'ESDi hagi de tramitar l'aplicació de l'intercanvi. El fet de **no lliurar la documentació en la data requerida comportarà la pèrdua de la plaça** que l'estudiant té assignada. Els documents que s'hauran d'entregar al Campus Virtual per tal de poder fer efectiva la sol·licitud de l'estudiant al centre de destinació són:

Abans de l'intercanvi

– Declaració de l'acceptació de les condicions de la Guia de Mobilitat Outgoing.

– Els alumnes que van a un país de la Unió Europea necessiten sol·licitar la Targeta Sanitària Europea (TSE) als Centres d'Informació de la Seguretat Social, o per internet o telèfon.

– Plans de convalidació provisionals.

– Carta de motivació: la carta de motivació ha de ser en anglès o en la llengua que es parli a la universitat de destí. Aquesta carta ha de comprendre el següent:

– Qui ets

– Què estàs estudiant a ESDi

– Què et motiva

– Què esperes obtenir de l'experiència d'intercanvi

– Portafolis: el portafolis ha de ser bàsicament un recull dels treballs que s'han fet fins ara, tant els d'ESDi com els que l'estudiant hagi fet pel seu compte. El portafolis ha d'estar ben presentat i seguir un ordre coherent, etc. El portafolis, a més de mostrar els projectes, també ha de reflectir les habilitats a l'hora de dibuixar, fotografar, fer maquetes, documentar, etc., i mostrar les inquietuds de l'estudiant entorn del disseny i els interessos personals.

– El format i el suport dependran dels requeriments de la universitat d'intercanvi. S'ha de realitzar una versió digital en format PDF o Wordpress però, en el cas que la universitat de destí ho demanés, caldria que anés acompanyada d'una còpia en paper (no major d'un DIN A4). És imprescindible que tant a la còpia digital com a la còpia en paper s'hi inclogui el nom i cognoms de l'alumne/a, el contacte, i la identificació de l'ESDi.

– El Coordinador/a de programes de mobilitat internacional comunicarà als estudiants el calendari de tutories per fer el seguiment del procés d'elaboració del portafolis.

– Cartes de recomanació: si és un requeriment de la universitat d'intercanvi, s'ha de lliurar una o dues cartes de recomanació que poden estar signades tant per un professor, el cap d'estudis, un cap d'àrea o el coordinador dels estudis.

– Learning/Free-moving Agreement (omplir correctament els apartats de dades i Before Mobility).



No s'enviarà cap portfolio que no tingui el vist-i-plau del Coordinador.

Durant l'intercanvi

- “Pla de convalidació” definitiu.
- Learning/Free-moving Agreement (amb els canvis d'assignatures exposats, en el cas d'haver-se realitzat, a l'apartat During Mobility).
- Certificate of Attendance (signat pel coordinador/a de la universitat de destí).

La falta d'adequació de la documentació correctament omplerta i dels terminis establerts a la Guia de Mobilitat Outgoing pot comportar el retorn de l'estudiant a l'ESDi, la no convalidació de les assignatures cursades durant l'intercanvi i el retorn de l'import de la beca Erasmus+.



Després de l'intercanvi

- Certificate of Attendance (còpia original signada pel coordinador/a de la universitat de destí).
- Portafolis de treballs realitzats durant l'intercanvi.

La falta d'adequació de la documentació correctament omplerta i dels terminis establerts a la Guia de Mobilitat Outgoing pot comportar la no convalidació de les assignatures cursades durant l'intercanvi i el retorn de l'import de la beca Erasmus+.



4. Procés de selecció

– El procés de selecció es fa a través de **diverses fases**:

Fase I: Selecció Inicial

1. Les candidatures vàlides són estudiades per RRII en funció dels requisits mencionats a l'apartat “**REQUISITS IMPRESCINDIBLES**”.
2. La selecció es realitza tenint en compte els següents aspectes:
 - Les places disponibles i les sol·licituds rebudes per cada universitat.
 - La nota mitjana de l'expedient acadèmic i el nivell d'idioma que estigui cursant o tingui segons els certificats oficials d'idioma.
 - L'entrevista personal als candidats inicialment seleccionats.
 - L'opinió dels professors i tutors dels candidats.
3. RRII farà pública la preconcessió de places dels estudiants i les places per les quals no existeixin candidats idonis quedaran desertes.

Fase II: Preconcessió de plaça d'intercanvi

4. Entrega de la documentació necessària, descrita a la secció “Quins documents em demanarà RRII abans, durant i després de l'intercanvi?”, a l'apartat “Abans de l'intercanvi”. La documentació s'ha d'entregar en els terminis establerts al “Calendari per l'obtenció de plaça d'intercanvi”.

Fase III: Aplicació a les universitats de destí

5. El Servei de Relacions Internacionals nominarà els estudiants que superin els requisits necessaris per realitzar una mobilitat, incloent-hi els noms i les dades personals dels alumnes, a les universitats de destí.
6. És responsabilitat de l'alumne aplicar a les universitats de destí de les quals ESDi els hi hagi atorgat una preconcessió de plaça.

Fase IV: Concessió de plaça d'intercanvi definitiva

7. En cas que l'alumne hagi estat acceptat a diverses universitats de destí, haurà de notificar a RRII l'elecció definitiva de la universitat de destí, via e-mail a interchange@esdi.edu.es.



8. Alumnes programa **Erasmus+**:
 - Signatura del conveni de subvenció d'Erasmus+, al rectorat de la URL (Barcelona).
 - Contractació de la pòlissa de salut i responsabilitat civil “On-Campus”, a través de la URL.
 - És responsabilitat de l'estudiant la deguda formalització del **Learning Agreement**, que requereix la signatura de l'estudiant, del responsable de RRII de l'ESDi i del responsable de RRII a la universitat de destí.

5. Elecció i Reconeixement de qualificació d'assignatures

L'alumne d'intercanvi haurà de matricular-se a l'ESDi de la mateixa manera que si hagués de cursar tot l'any a la institució en el termini ordinari.

Programa Erasmus +

Per elaborar el **Pla de Convalidació Provisional i Learning Agreement:**

- L'estudiant haurà de **disposar del nivell de la llengua d'estudis** que es requereixi a l'acord interinstitucional de la universitat de destí i escollir les assignatures ofertes en aquella institució.
- Es reconeixerà l'intercanvi a partir d'un mínim de **30 crèdits ECTS per semestre i 60 crèdits ECTS per curs acadèmic (30+30)**.
- Per emplenar el Learning Agreement és necessari obtenir el "Pla de Convalidació".
- A fi que el reconeixement de qualificació de les assignatures sigui efectiu és obligatori cursar i aprovar les assignatures establertes al Learning Agreement.
- Qualsevol canvi d'assignatures al "Pla de Convalidació" definitiu haurà de ser aprovat per l'ESDi.
- A l'apartat "During Mobility" del Learning Agreement s'haurà de notificar el canvi de les assignatures amb un període màxim de 30 dies des de l'inici de classes a la universitat de destí, amb les signatures digitals dels responsables de RRII d'ESDi, de la universitat de destí i de l'alumne. (Els canvis a l'apartat During Mobility del Learning Agreement no comporten, en cap cas, refer els altres apartats del Learning Agreement).
- És coneixement de l'alumne que qualsevol canvi no aprovat per l'ESDi i/o la universitat de destí no serà reconegut al procés de convalidació.
- L'alumne d'intercanvi segueix sent, a tots els efectes, un estudiant ordinari de l'ESDi. S'ha d'assegurar que compleixi tots els requisits i processos abans de marxar a l'estranger, com la matrícula. Per tant, és imprescindible que tingui en tot moment una còpia del "Pla de Convalidació" i el Learning Agreement, tant per fer correctament la matrícula a l'ESDi com per preparar la matrícula a la universitat de destí.



Free-Moving i Altres Programes d'Intercanvi

Per elaborar el **Pla de Convalidació Provisional i Learning Agreement:**

- L'estudiant haurà de **disposar del nivell de la llengua d'estudis** que es requereixi a l'acord interinstitucional de la universitat de destí i escollir entre les assignatures que s'imparteixen en aquella institució.
- Es reconeixerà la qualificació a partir d'un mínim de **7 crèdits ECTS per semestre**.

- Per emplenar el Free-Moving Agreement és necessari obtenir el “Pla de Convalidació”.
- A fi que el reconeixement de qualificació sigui efectiu és obligatori cursar i aprovar les assignatures establertes al Free-Moving Agreement.
- Qualsevol canvi d'assignatures al “Pla de Convalidació” definitiu haurà de ser aprovat per l'ESDi.
- A l'apartat “During Mobility” del Free-Moving Agreement s'haurà de notificar el canvi de les assignatures amb un període màxim de 30 dies des de l'inici de classes a la universitat de destí, amb les signatures digitals dels responsables de RRII d'ESDi, de la universitat de destí i de l'alumne. (Els canvis a l'apartat During Mobility del Free-Moving Agreement no comporten en cap cas refer els altres apartats del Free-Moving Agreement).
- És coneixement de l'alumne que qualsevol canvi no aprovat per l'ESDi i/o la universitat de destí no serà reconegut al procés de convalidació.
- L'alumne d'intercanvi segueix sent, a tots els efectes, un estudiant ordinari d'ESDi. S'ha d'assegurar que compleixi tots els requisits i processos abans de marxar a l'estranger, com la matrícula. Per tant, és imprescindible que tingui en tot moment una còpia del “Pla de Convalidació” i el Free-Moving Agreement, tant per fer correctament la matrícula a l'ESDi com per preparar la matrícula a la universitat de destí.

6. Alumnes del programa Erasmus +

L'alumne que ha estat seleccionat com alumne del programa Erasmus+, a més de complir els requisits i reglaments anteriorment exposats, haurà de:



- Realitzar una prova de nivell d'idiomes online (OLS) i realitzar un curs online si no arriba al nivell C2.
- Contractar la “Pòlissa Mèdica i de Responsabilitat Civil **OnCampus**” i signar el “Conveni Financer d'Erasmus+ per la Mobilitat d'Estudiants” en la data que indiqui la Universitat Ramon Llull i abans de la sortida a la universitat de destí.
- En cas de realitzar canvis a les assignatures a cursar a la universitat de destí, un cop allà, l'estudiant haurà d'entregar el “Pla de Convalidació” en un termini de 10 dies des de l'arribada.
- Els canvis de les assignatures aprovats al “Pla de Convalidació Definitiu” s'hauran de plasmar a l'apartat During Mobility del Learning Agreement amb la signatura del coordinador de RRII de la universitat de destí.
- L'estudiant haurà d'enviar el Learning Agreement omplert i signat via Campus Virtual (**obligatori**).
- Entrega de la còpia del **Certificate of Attendance** omplert i signat **pel responsable de RRII** de la universitat de destí, via **Campus Virtual**.
- Entregar el **document original del Certificate of Attendance** omplert i signat pel responsable de RRII de la universitat de destí, el primer dia de tornada a l'ESDi a RRII
- Omplir l'“Informe Final de l'Estudiant” (EU Survey) i realitzar una segona prova de nivell d'idiomes online (OLS), a la tornada de l'intercanvi.
- Realitzar una entrevista personal obligatòria a RRII a la tornada a ESDi .
-

7. Pròrroga estada intercanvi

- A l'alumne/a que té concedit un intercanvi per a un període determinat, si prorroga la seva estada més enllà d'aquest període, se li reconeixeran els **crèdits cursats durant la pròrroga**, sempre i quan aquesta estigui autoritzada pels departaments de Relacions Internacionals d'ambdues universitats i es realitzin els tràmits obligatoris pel reconeixement de crèdits.
- L'estudiant haurà d'aportar la informació necessària per justificar l'extensió del seu període d'intercanvi, validada per una autoritat competent (el coordinador de la universitat d'intercanvi, el professor d'un projecte, el responsable d'un conveni de pràctiques, etc.). RRII analitzarà la petició i autoritzarà o desestimarà la pròrroga. En el cas que l'ESDi ho concedeixi, haurà d'aportar també una acreditació oficial de la seva pròrroga per part de la universitat de destí.
- L'estudiant ha de tenir en compte que la pròrroga estarà condicionada a la matrícula del curs acadèmic de l'ESDi.

És necessari tenir en compte que l'extensió del període d'intercanvi no comporta inicialment l'ampliació de l'ajut econòmic atorgat inicialment.



8. Preparació del retorn a ESDi

Portafolis de treballs realitzats durant l'intercanvi

Per poder demostrar la feina realitzada durant l'intercanvi, l'estudiant haurà de presentar via Campus Virtual un portafolis dels **treballs avaluats** a la universitat de destí. Tan important és presentar adequadament i de manera completa el **resultat final del treball**, com tot el **procés** seguit durant la seva elaboració. Així doncs, és imprescindible documentar els diferents passos pels quals ha transcorregut fins a arribar al resultat final.

Per això, de cara a la tornada, és important anar recopilant tots aquests treballs, així com el màxim de documentació gràfica sobre aquests, especialment si es tracta de treballs "no escrits" (maquetes massa grans per a ser transportades, etc.) o que tinguin un procés llarg de realització o en diverses fases. Així, aquests treballs es documentaran mitjançant material gràfic i escrit. **S'ha de tenir en compte que aquest portafolis es valorarà pel reconeixement de crèdits.**

Documentació a aportar

- Certificate of Attendance
- Learning Agreement / Free-Moving Agreement

El **Certificate of Attendance** haurà de ser **lliurat en paper** i no s'acceptaran fotocòpies, faxos, documents escanejats o qualsevol altre tipus de documentació que no sigui l'**original**. L'estudiant s'ha d'assegurar d'emplenar correctament tots els camps dels formularis.



La documentació original només serà vàlida si està signada i segellada per la universitat de destí

9. Reincorporació a ESDi

Documentació a lliurar

A la reincorporació, l'estudiant haurà de lliurar la següent documentació dependent del tipus de beca que tingui assignada:

· Programa Erasmus +

- Certificate of Attendance (document original).
- Learning Agreement.
- Esmena del conveni de subvenció.
- Prova obligatòria de nivell d'idioma.
- EU Survey: s'haurà d'emplenar i enviar **obligatòriament** un qüestionari online (EU Survey) sobre l'estada de l'estudiant. La invitació per fer el qüestionari s'enviarà a l'adreça de correu electrònic a través de la pròpia plataforma.
 - Prova obligatòria de nivell d'idioma (OLS). La invitació per fer la prova s'enviarà a l'adreça de correu electrònic a través de la pròpia plataforma.
 - Portafolis dels treballs avaluats.

· Free-Moving i Altres Programes d'Intercanvi

- Free Moving Agreement (document original o còpia digital).
- ESDi Certificate of Attendance.
- Portafolis dels treballs avaluats.

Recordar que fins que no es lliuri tots els documents originals no serà possible incorporar el reconeixement dels crèdits a l'expedient acadèmic, ni es podrà cobrar la part restant de l'ajut financer. A més, **l'expedient de l'alumne quedarà bloquejat.**



10. Dades de Contacte

Tot estudiant d'ESDi que vulgui o estigui realitzant una mobilitat podrà contactar amb RRII per e-mail.

L'e-mail és l'única via que té RRII per a contactar amb l'alumnat, especialment quan ja han marxat d'intercanvi. Per tant, demanem que durant l'intercanvi l'alumne **faci servir l'adreça del webmail assignat.**



Relacions Internacionals

Horari d'atenció de dilluns a divendres:
de 9.30 a 13.30 i de 15.00 a 18.30 hores.
E-mail de contacte: interchange@esdi.edu.es
Telèfon: +34 937274819

11. Preguntes Freqüents

Què és el Programa Erasmus Plus (Erasmus+) i com m'afecta durant l'intercanvi?

El **Programa Erasmus Plus** és una iniciativa de la Unió Europea a fi que els alumnes europeus puguin estudiar un semestre d'intercanvi en universitats dels països membres. El Programa té una beca corresponent i, per aconseguir-la, requereix:

1) marxar d'intercanvi a una universitat sòcia amb qui l'ESDi té un acord d'Erasmus+

2) omplir els formularis corresponents que es facilitaran des de l'Oficina de Relacions Internacionals del Centre als alumnes seleccionats al Programa.

Què són el Free-Moving i Altres Programes d'Intercanvi?

El **Programa de Free-Moving** és un programa de mobilitat basat en els convenis bilaterals d'ESDi amb les institucions d'Amèrica Llatina. Aquests intercanvis permeten als estudiants seleccionats assistir durant un semestre o un curs acadèmic a una universitat amb la qual l'ESDi mantingui una relació institucional.

Altres Programes d'Intercanvi és un programa de mobilitat basat en el conveni bilateral que l'ESDi té establert a Israel amb la universitat Holon Institute of Technology (HIT). Aquest intercanvi permet als estudiants seleccionats assistir durant un semestre o un curs acadèmic a la institució israelita.

Quantes vegades puc marxar d'intercanvi amb la beca Erasmus +?

La legislació del programa permet que cada estudiant marxi amb la plaça Erasmus+ diverses vegades fins a un màxim de 12 mesos per cicle d'estudis, inclosa la mobilitat dels estudiants recentment graduats que realitzin pràctiques a empreses.

Existeix algun tipus d'ajuda econòmica?

1) Programa Erasmus+

Els estudiants del Programa Erasmus+ estaran exemptes d'abonar a la institució de destí qualsevol quantitat en concepte de taxes acadèmiques o administratives, exàmens o accés a laboratoris i biblioteques. No obstant, es podrà requerir que abonin petites quantitats per despeses d'assegurances, associacions d'estudiants i ús del material com fotocòpies, productes de laboratori en les mateixes condicions que els estudiants locals. Tampoc es podrà sol·licitar als estudiants de l'ESDi cap quantitat per l'organització o la gestió de la seva mobilitat.

Aquest programa preveu una "ajuda econòmica" mensual finançada per la Unió Europea. No es tracta d'una beca en sentit estricte, sinó d'una contribució de la UE a les despeses de viatge i manutenció dels partici-

pants. Els imports de les ajudes els estableixen les Agències Nacionals d'acord amb les Autoritats Nacionals. La tramitació d'aquestes ajudes les realitza directament la Universitat Ramon Llull. S'ha de tenir en compte que la plaça d'Erasmus no comporta de manera estricta obtenir la beca Erasmus, dependrà de la quantitat de finançament que proporcioni el programa de mobilitat.

L'ajuda dependrà del país de destí, d'acord amb els següents tres grups, classificats segons el seu nivell socioeconòmic. A Espanya les quantitats seran:

Destinació	Ajuts Disponibles	Quantia	Observacions
Grup 1: Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Regne Unit i Suècia	Erasmus +	300€/ mes	El finançament serà d'un mínim de 3 mesos i màxim de 7 mesos
Grup 2: Grup 2: Alemanya, Àustria, Bèlgica, Espanya, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal i Xipre	Erasmus +	250€/ mes	
Grup 3: Antiga República Iugoslava de Macedònia, Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República Txeca, Romaniaia i Turquia	Erasmus +	200€/mes	

Estudiants en situació de desavantatge econòmic (beques generals del MECD): 200€ mensuals extres.

Pel **pagament** de la beca: el **primer pagament corresponent al 80% (aprox.)** de la beca mensual. El **segon pagament correspondrà al 20% restant (aprox.)**, un cop rebut el **Certificate of Attendance, el Learning Agreement, la EU Survey i la prova d'idioma OLS.**

2) Beca MOBINT

Addicionalment als ajuts descrits anteriorment, també es pot sol·licitar la beca MOBINT de la Generalitat de Catalunya. És una beca compatible amb tots els ajuts anteriors. En convocatòries anteriors, l'import va ser de **200€ mensuals** amb una durada màxima de 6 mesos.

El període previst de presentació de sol·licituds serà entre maig i juny i l'haurà de fer l'estudiant mitjançant el web de l'Agaur. S'ha de tenir en compte que **la tramitació d'aquesta ajuda econòmica no la gestiona l'ESDi.** Per a més informació, es pot consultar <http://agaur.gencat.cat/ca/inici>, a l'apartat "beques i ajuts" o escriure un e-mail a **estudiants.agaur@gencat.cat.**

3) Beca SANTANDER Iberoamericana

El Banc Santander ofereix **beques de 3.000€** pels programes de mobilitat a aquelles universitats d'Argentina, Brasil, Colòmbia, Mèxic, Perú, Puerto Rico, Uruguai i Xile que tinguin conveni de col·laboració amb el Santander

(revisar el llistat d'universitats que engloba la beca).

S'ha de tenir en compte que **la tramitació d'aquesta ajuda econòmica no la gestiona l'ESDi**. Per més informació: <https://www.becas-santander.com/>

4) Beca SANTANDER - URL

La Universitat Ramon Llull obre la convocatòria de Beques Santander - URL en concepte de borses de viatge per fomentar la mobilitat internacional amb reconeixement acadèmic fora d'Europa. S'atorgaran 24 beques per cobrir les despeses de viatge, amb un import de **1.000€ bruts** cadascuna. El període previst de presentació de sol·licituds serà entre juny i juliol. Per poder optar a la beca Santander-URL, s'ha de demanar prèviament la beca MOBINT.

5) Beca SANTANDER - Erasmus+

La Universitat Ramon Llull obre la primera convocatòria del **Programa de Beques Santander Erasmus 2019-2020** amb l'objectiu de reconèixer l'excel·lència acadèmica dels estudiants Erasmus+ i afavorir la inclusió educativa i la igualtat d'oportunitats.

Per a més informació: <https://www.url.edu/internacional-i-mobilitat/beques-mobilitat-estudiants/santander-erasmus>

6) Quadre resum dels ajuts d'intercanvi

Destinació	Ajuts Disponibles	Quantia	Observacions
Àustria, Dinamarca, Finlàndia, França, Irlanda, Liechtenstein, Noruega, Regne Unit, Suècia i Suïssa	ERASMUS +	300€/mes	La tramitació d'aquesta ajuda la gestionarà directament l'estudiant a través de la URL
Alemanya, Bèlgica, Xipre, Croàcia, Eslovènia, Espanya, Grècia, Islàndia, Luxemburg, Països Baixos, Portugal, República Txeca i Turquia	ERASMUS +	250€/mes	La tramitació d'aquesta ajuda la farà directament l'estudiant a través de la URL
Bulgària, Eslovàquia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Malta, Polònia, Romania, i antiga República de Iugoslàvia de Macedònia	ERASMUS +	200€/mes	La tramitació d'aquesta ajuda la gestionarà directament l'estudiant a través de la URL
Europa	Santander Erasmus+	Entre 150€ i 3.200€	La tramitació d'aquesta ajuda la gestionarà directament l'estudiant a través de la URL. Ajut compatible amb la beca Erasmus+
Països Iberoamericans	Santander	3.000€	La tramitació d'aquesta ajuda la gestionarà directament l'estudiant amb el banc Santander

Països Iberoamericans	Santander URL	1.000€	La tramitació d'aquesta ajuda la gestionarà directament l'estudiant amb la URL
Tots els països	MOBINT	200€/mes (màx. 6 mesos)	Ajut compatible amb tots els ajuts anteriors

Què hauré de fer en arribar a la universitat de destí?

L'alumne haurà de posar-se en contacte amb el coordinador internacional de la universitat de destí per informar-se bé de les normatives acadèmiques internes d'aquesta.

És possible que l'alumne hagi d'arribar al país de destí abans de l'inici oficial de classes per atendre a la setmana d'orientació, en cas que la universitat l'organitzi.

Com es gestiona l'allotjament?

Al programa d'Erasmus+ o intercanvi, l'allotjament va a càrrec de l'estudiant. Algunes de les universitats de destí disposen de Servei d'Allotjament per alumnes. Si aquest és el cas, convé posar-se en contacte amb ells amb la major antelació possible.

Què es considera "assignatura no superada"?

Es considera "assignatura no superada" aquella que consta a l'expedient acadèmic amb suspès o no presentat.

RRII d'ESDi m'ajudarà a aconseguir un visat pel meu destí si aquest fos fora de la Unió Europea?

La tramitació del visat és responsabilitat de l'estudiant. RRII de l'ESDi facilitarà la informació, però no s'encarregarà de la gestió dels visats. Per qualsevol consulta de tramitació dels visats, l'estudiant haurà de contactar directament la representació diplomàtica corresponent.

Si no he entregat el Formulari de Sol·licitud del Programa d'Intercanvi en la data límit, podré encara realitzar l'intercanvi?

No. L'alumne/a que no entregui la documentació requerida abans de la data límit indicada perdrà la plaça de destí.

Si no he entregat el "Pla de Convalidació", podré fer l'intercanvi?

No. El "Pla de Convalidació" haurà de ser entregat omplert en les dates establertes. L'alumne/a que no entregui la documentació requerida abans de la data límit indicada perdrà la plaça de destí.

El Learning Agreement el fa l'estudiant o RRII?

El Learning Agreement haurà de ser correctament omplert per l'estudiant a fi que RRII pugui signar-lo i enviar-lo a la Universitat de Destí i a la URL. Sense aquest pas, en cap cas l'alumne podrà marxar d'intercanvi.

Què passa si no he fet la matrícula a l'ESDi d'acord amb el Learning Agreement?

La matrícula és responsabilitat de l'alumne i, si es detecta algun error, haurà de posar-se en contacte amb RRII amb un màxim de 10 dies des de l'arribada a la Universitat de destí per procedir al canvi i realitzar la matrícula d'acord amb el Learning Agreement.

Què passa si suspenc alguna assignatura a la universitat de destí?

L'assignatura suspesa s'ha de recuperar en les convocatòries que la universitat de destí ofereixi. En cas de no aprovar la convocatòria extraordinària a la universitat de destí, l'assignatura quedarà com suspesa i no es podrà convalidar a ESDi.

12. Destins possibles

12.1. Programa Erasmus +

Alemania

- **HOCHSCHULE FÜR GESTALTUNG SCHWÄBISCH GMÜND**

Ciutat: Schwäbisch Gmünd

Codi Erasmus: D SCHWA-G02

- Direcció de Internet: <http://www.hfg-gmuend.de>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B1 Requerit)
- Àrees d'estudi: Gràfic Industrial, Moda i Disseny Tèxtil
- Número de Places: 3
- Informació de sol·licitud: <http://www.hfg-gmuend.de/Page11955.html>

- **HAMBURG UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES (HAW)**

CIUTAT: Hamburgo

CODI ERASMUS: D HAMBURG06

- Direcció de Internet: <https://www.haw-hamburg.de>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B1 Requerit)
- Àrees d'estudi: Arts
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.haw-hamburg.de/studyabroad>

- **FACHHOCHSCHULE KAISERSLAUTERN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES**

CIUTAT: Kaiserslautern

CODI ERASMUS: D KAISERS 02

- Direcció de Internet: <https://www.hs-kl.de>
- Llengua d'ensenyança: Alemany (B1 Requerit)
- Àrees d'estudi: Audiovisual
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.hs-kl.de/en/international/international-office/students/>

França

- **ÉCOLE NATIONALE SUPÉRIEURE DES ARTS (ENSAD)**

CIUTAT: Paris

CODI ERASMUS: F PARIS116

- Direcció de Internet: <http://www.ensad.fr>
- Llengua d'ensenyança: Francès (B1 Requerit)
- Àrees d'estudi: gràfic, industrial, moda i disseny tèxtil
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://www.ensad.fr/formation/formation-ecole-nationale-superieure-arts>

- **ÉCOLE SUPÉRIEURE D'ART ET DE DESIGN DE REIMS**

CIUTAT: Reims

CODI ERASMUS: F REIMS23

- Direcció de Internet: <http://esad-reims.fr/fr/>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit) i/o Francès (B1 Requerit)
- Àrees d'estudi: Arts
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://esad-reims.fr/training/enrolment/>

- **ÉCOLE DE DESIGN NANTES ATLANTIQUE**

CIUTAT: Nantes

CODI ERASMUS: F NANTES43

- Direcció de Internet: <https://www.lecolededesign.com>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Arts
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.lecolededesign.com/international/>

Dinamarca

- **COPENHAGEN SCHOOL OF DESIGN AND TECHNOLOGY**

CIUTAT: Copenhagen

CODI ERASMUS: DK KOBENHA58

- Direcció de Internet: <http://www.kea.dk/en/>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Disseny

- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://portal.berdisseny.com/erasmus-exchange>

Polònia

- **AKADEMIA SZTUK PIĘKNYCH IM.JANA MATEJKI W KRAKOWIE**

CIUTAT: Cracòvia

CODI ERASMUS: PL KRAKOW10

- Direcció de Internet: <https://www.asp.krakow.pl>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Gràfic, Audiovisual, Producte, Interiors
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.asp.krakow.pl/index.php/en/international-exchange/international-exchange>

Finlandia

- **AALTO UNIVERSITY SCHOOL OF ARTS, DESIGN AND ARCHITECTURE**

CIUTAT: Aalto

CODI ERASMUS: SF ESPOO12

- Direcció de Internet: <http://arts.aalto.fi/en/>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Moda
- Número de Places: 1
- Informació de sol·licitud: <https://www.aalto.fi/services/erasmus-programme-0>

- **LAHTI UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES**

CIUTAT: Lahti

CODI ERASMUS: SF LAHTI11

- Direcció de Internet: www.lamk.fi/english
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Disseny
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.lamk.fi/en/exchange-students>

- **HELSINKI METROPOLIA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCE**

CIUTAT: Helsinki

CODI ERASMUS: SF HELSINK41

- Direcció de Internet: <http://www.metropolia.fi/en>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Disseny
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.metropolia.fi/en/apply/how-to-apply/exchange-studies/>

- **SAVONIA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES**

CIUTAT: Kuopio

CODI ERASMUS: SF KUOPIO08

- Direcció de Internet: <http://portal.savonia.fi/amk/en>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Moda, Interior i Disseny Industrial
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://portal.savonia.fi/amk/en/applicants/student-exchange/information-incoming-students>

- **SEINÄJOKI UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES**

CIUTAT: Seinäjoki

CODI ERASMUS: SF KUOPIO08

- Direcció de Internet: <https://www.seamk.fi/en>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Disseny
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.seamk.fi/en/study-with-us/exchange-programmes/>

- **TURKU UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES**

CIUTAT: Turku

CODI ERASMUS: SF TURKU05

- Direcció de Internet: <https://www.tuas.fi/en/>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Moda, Producte, Interior i Disseny gràfic
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.tuas.fi/en/study-tuas/exchange-students/about/>

Regne Unit

- **RAVENSBOURNE**

CIUTAT: Londres

CODI ERASMUS: UKCHISLEH01

- Direcció de Internet: <https://www.ravensbourne.ac.uk>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: moda, producte, interior i disseny gràfic
- Número de Places: 3
- Informació de sol·licitud: <https://www.ravensbourne.ac.uk/study-here/undergraduate/study-abroad-and-erasmusplus/>

- **UNIVERSITY OF THE ARTS LONDON, LONDON COLLEGE OF FASHION**

CIUTAT: Londres

CODI ERASMUS: UK LONDON128

- Direcció de Internet: <http://www.arts.ac.uk/fashion/>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)

- Àrees d'estudi: Moda
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://www.arts.ac.uk/study-at-ual/erasmus--non-erasmus-exchanges/>

• **UNIVERSITY OF SOUTHAMPTON**

CIUTAT: Southampton

CODI ERASMUS: UK SOUTHAM01

- Direcció de Internet: <https://www.southampton.ac.uk/>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Moda
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.southampton.ac.uk/uni-life/exchanges/incoming-students.page>

• **UNIVERSITY OF THE CREATIVE ARTS**

CIUTAT: Surrey

CODI ERASMUS: UK MAIDST002

- Direcció de Internet: <http://www.uca.ac.uk>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: Disseny Gràfic, Fotografia, Moda, Producte Digital
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://www.uca.ac.uk/international-study/>

Itàlia

• **SAPIENZA UNIVERSITA DI ROMA**

CIUTAT: Roma

CODI ERASMUS: I ROMA01

- Direcció de Internet: <http://en.uniroma1.it>
- Llengua d'ensenyança: Italià (B1)
- Àrees d'estudi: moda, interior, disseny industrial
- Número de Places: 3
- Informació de sol·licitud: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/students-co-ming-sapienza>

• **ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE - ISIA URBINO**

CIUTAT: Urbino

CODI ERASMUS: IURBIN005

- Direcció de Internet: <http://www.isiaurbino.net/home/>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit) i/o Italià (b2 Requerit)
- Àrees d'estudi: Disseny
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://www.isiaurbino.net/home/>

• **ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE - ISIA**

CIUTAT: Florència

CODI ERASMUS: I FAENZA01

- Direcció de Internet: <http://www.isiadesign.fi.it/index.php>
- Llengua d'ensenyança: Italià (b1 Requerit)
- Àrees d'estudi: Moda, Producte, Comunicació
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: http://www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_page=839

• **POLITÉCNICO DI MILANO**

CIUTAT: Milà

CODI ERASMUS: I MILANO02

- Direcció de Internet: <https://www.polimi.it/home/>
- Llengua d'ensenyança: Italià (B1) i Anglès (B2)
- Àrees d'estudi: Moda, Producte, Comunicació
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://www.polinternational.polimi.it/exchange/erasmus-programme/>

Hungria

• **MOHOLY-NAGY UNIVERSITY OF ART AND DESIGN BUDAPEST**

CIUTAT: Budapest

CODI ERASMUS: HU BUDAPES27

- Direcció de Internet: <http://www.mome.hu/en>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 Requerit) o fluït d'Hongarès
- Àrees d'estudi: Arts
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://www.mome.hu/en/erasmus-exchange-programme>

Països Baixos

• **HOGESCHOOL VAN AMSTERDAM AMFI**

CIUTAT: Amsterdam

CODI ERASMUS: NL AMSTERD05

- Direcció de Internet: <http://www.hva.nl>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 Requerit)
- Àrees d'estudi: Moda
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://www.amsterdamuas.com/education/programmes/exchange-programmes/amfi-amsterdam-fashion-institute/amfi-amsterdam-fashion-institute.html?origin=YpwKtZ2fQSu1LxhVLTFO0g>

• **EINDHOVEN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY**

CIUTAT: Eindhoven

CODI ERASMUS: NL EINDHOV17

- Direcció de Internet: <https://www.tue.nl/en/>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (C1 Requerit)

- Àrees d'estudi: Producte e Interiors
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.tue.nl/en/education/exchange-programs/>

Portugal

- **ESCOLA SUPERIOR DE ARTES E DESIGN**

CIUTAT: Matosinhos

CODI ERASMUS: P MATOSIN01

- Direcció de Internet: <http://www.esad.pt/pt/contacto>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 Requerit) i/o Portugués (B1 requerit)
- Àrees d'estudi: Producte, Interior
- Número de Places: 4
- Informació de sol·licitud: <https://esad.pt/en/internacional>

- **POLYTECHNIC INSTITUTE OF LEIRIA**

CIUTAT: Leiria

CODI ERASMUS: P LEIRIA01

- Direcció de Internet: <https://www.ipleiria.pt>
- llengua d'ensenyança: Anglès (B1 Requerit) i/o Portugués (B1 requerit)
- Àrees d'estudi: Producte, Interior
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.ipleiria.pt/international/exchange-students/>

Turquia

- **ANADOLU UNIVERSITY**

CIUTAT: Eskişehir

CODI ERASMUS: TR ESKISEH01

- Direcció de Internet: <https://www.anadolu.edu.tr/en>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B1 Requerit)
- Àrees d'estudi: gràfic, interior
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <https://www.anadolu.edu.tr/en/students-affairs/information-for-students/international-programs>

- **MIMAR SINAN FINE ARTS UNIVERSITY**

CIUTAT: Estambul

CODI ERASMUS: TR ISTANBU06

- Direcció de Internet: <http://www.msgsu.edu.tr>
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B1 Requerit) i/o Turc (B1 requerit)
- Àrees d'estudi: Gràfic, Moda
- Número de Places: 2
- Informació de sol·licitud: <http://www.msgsu.edu.tr/tr-TR/how-to-apply/3164/Page.aspx>

12.2. Programa Free Moving

Méxic

- **CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE DISEÑO DE MONTERREY, CEDIM**

CIUTAT: Monterrey

- Direcció de Internet: <http://www.cedim.edu.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Interiors, Gràfic, Gestió Multidisciplinària, Moda
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE TLAXCALA**

CIUTAT: Tlaxcala

- Direcció de Internet: <https://www.uatx.mx/index.php>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Moda, Producte, Audiovisual, Interiors
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD DE MONTERREY**

CIUTAT: Monterrey

- Direcció de Internet: <http://www.udem.edu.mx/Esp/>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Moda, Gràfic, Interiors
- Crèdits cursats gratuïts: 16 ECTS per semestre i 8 ECTS l'any
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD MONTOLINÍA DEL PEDREGAL**

CIUTAT: Ciudad de México

- Direcció de Internet: <http://www.ump.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Interiors
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD DE LA SALLE BAJÍO A.C.**

CIUTAT: León

- Direcció de Internet: <http://bajio.delasalle.edu.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Gràfic, Moda, Interiors, Producte
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

• **UNIVERSIDAD MARISTA DE MÉRIDA**

CIUTAT: Mérida

- Direcció de Internet: <http://www.marista.edu.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Gràfic, Interiors
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

• **UNIVERSIDAD DE LA SALLE NOROESTE A.C.**

CIUTAT: Obregón

- Direcció de Internet: <http://www.uls-noroeste.edu.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Moda, Gesió Multidisciplinar, Audiovisual
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

• **UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL A.C**

CIUTAT: Ciutat de Mèxic

- Direcció de Internet: <http://www.uic.edu.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Disseny Gràfic
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

• **UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR**

CIUTAT: Ciudad de México

- Direcció de Internet: <http://www.usb.edu.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Audiovisual
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

• **UNIVERSIDAD DE LA VERA-CRUZ**

CIUTAT: Zacatecas

- Direcció de Internet: <http://uvc.edu.mx/zacatecas/>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Audiovisual
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

• **UNIVERSIDAD ANÁHUAC**

CIUTAT: Naucalpan de Juárez

- Direcció de Internet: <http://www.anahuac.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Audiovisual, Producte, Gràfic, Moda
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD MODELO**

CIUTAT: Campus Mérida

- Direcció de Internet: <http://www.unimodelo.edu.mx/merida/>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Audiovisual, Producte, Moda
- Número de Places: 1 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD MEXICO AMERICANA DEL GOLFO UMAG**

CIUTAT: Puebla

- Direcció de Internet: <http://www.umag.edu.mx>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Interiors, Producte, Moda
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc semestre i il·limitat Free Moving

Colòmbia

- **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE OCCIDENTE**

CIUTAT: Cali

- Direcció de Internet: <http://www.uao.edu.co>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Gràfic, Gestió Multidisciplinar, Audiovisual
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVIRIANA**

CIUTAT: Medellín

- Direcció de Internet: https://www.upb.edu.co/es/pregrados?area=ingenieria_arquitectura
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Producte, Gestió Multidisciplinar
- Número de Places: 1 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

- **POLITÉCNICO GRAN COLOMBIANO**

CIUTAT: Bogotá

- Direcció de Internet: <https://www.poli.edu.co>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Moda, Audiovisual, Producte
- Número de Places: 1 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

Brasil

- **FAAP**

CIUTAT: Sao Pablo

- Direcció de Internet: <http://www.faap.br>
- Llengua d'ensenyança: Portugués
- Àrees d'estudi: Disseny Gràfic, Producte, Audiovisual, Moda, Gestió –Multidisciplinar
- Número de Places: 10 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

- **UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
FACULDADE DE ARQUITETURA**

CIUTAT: Sao Pablo

- Direcció de Internet: <http://www.ufrgs.br/arquitetura/index.php/br/>
- Llengua d'ensenyança: Portugués
- Àrees d'estudi: Disseny Gràfic, Producte, Audiovisual
- Número de Places: 1 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

Argentina

- **UNIVERSIDAD DE BELGRANO**

CIUTAT: Buenos Aires

- Direcció de Internet: <http://www.ub.edu.ar>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Interiors, Audiovisual
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD DE MENDOZA**

CIUTAT: Mendoza

- Direcció de Internet: <http://www.um.edu.ar/es/>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Disseny
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD NACIONAL 3 DE FEBRERO**

CIUTAT: Buenos Aires

- Direcció de Internet: <http://www.untrefvirtual.edu.ar/index.php>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Gestió Multidisciplinar
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

Chile

- **UNIVERSIDAD DE DESARROLLO**

CIUTAT: Región del Bío Bío

- Direcció de Internet: <http://www.udd.cl>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Disseny
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

- **UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO**

CIUTAT: Santiago de Chile

- Direcció de Internet: <http://www.upacifico.cl>
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Interiors, Moda, Gràfic, Gestió Multidisciplinar, Audiovisual
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

Cuba

- **INSTITUTO SUPERIOR DE DISEÑO**

CIUTAT: La Habana

- Direcció de Internet: https://www.ecured.cu/Instituto_Superior_de_Diseño
- Llengua d'ensenyança: Espanyol
- Àrees d'estudi: Producte, Audiovisual
- Número de Places: 1 Free Moving Recíproc i illimitat Free Moving

12.3. Altres programes d'intercanvi

Israel

- **HOLON INSTITUTE OF TECHNOLOGY**

CIUTAT: HOLON

- Direcció de Internet: www.hit.ac.il/en
- Llengua d'ensenyança: Anglès (B2 requerit)
- Àrees d'estudi: interiors, audiovisual, gràfic, producte
- Número de Places: 2 Free Moving Recíproc i il·limitat Free Moving

Declaració de l'estudiant d'acceptació de les condicions de la

Guia de Mobilitat Outgoing

Jo,.....
(NOM I COGNOM EN MAJÚSCULA), amb DNI/NIE..... declaro que he llegit i entenc totes les indicacions i condicions recollides a la present "Guia de Mobilitat Outgoing". Declaro igualment que accepto totes les condicions i requisits establerts en ella.

La declaració implica que entenc i accepto els requisits i reglaments recollits a la guia, que inclouen els següents:

- L'alumne/a que no entregui la documentació sol·licitada en els terminis indicats a la guia perdrà la plaça de destí.
- L'admissió al programa d'intercanvi és condicional, i només serà una admissió definitiva després de comprovar que l'alumne/a hagi complert amb tots els requisits necessaris.
- Un cop iniciada la mobilitat, tota modificació en les assignatures haurà de ser notificat a través de Pla de Convalidació Definitiu en un termini de 10 dies.
- És responsabilitat dels estudiants no ciutadans de la Unió Europea assegurar-se que els papers del visat estan en regla per poder tornar a Espanya després del període d'intercanvi. L'ESDi no tindrà cap responsabilitat en relació a aquest assumpte.

Qualsevol situació no prevista a la "Guia de Mobilitat Outgoing" serà resolta primer per RRII i després, mitjançant instància, per la Comissió Permanent del Patronat.

Firma del declarant

Sabadell, a de de 20.....

L'alumne ha d'entregar aquest document signat via Campus Virtual.

